	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Українського інституту експертизи сортів рослин від «29» квітня 2024 року № 147-ОД (зі змінами затвердженими наказом УІЕСР від «25» квітня 2025 року № 178-ОД)

**Положення
про систему управління якістю
Українського інституту експертизи сортів рослин
СУЯ ПЛ.01-2023**

СХВАЛЕНО


Вченою радою Українського інституту експертизи сортів рослин протоколи від «25» квітня 2024 року № 7 та «24» квітня 2025 року № 6

Київ


	<i>Посада</i>	<i>ПІБ / підпис</i>	<i>Дата</i>
<i>Погоджено</i>	<i>В. о. завідувача юридичного відділу, старший науковий співробітник відділу науково-організаційної роботи</i>	<i>Бобонич Є.Ф.</i>	
<i>Перевірено</i>	<i>Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ)</i>	<i>Присяжнюк Л.М.</i>	
<i>Розроблено</i>	<i>Старший науковий співробітник відділу науково-організаційної роботи</i>	<i>Ковальчук Є.С.</i>	
Редакція 02 від 22.04.2024			Сторінка 1 з 79

Зміст

Вступ.....	4
1. Призначення та сфера застосування.....	6
2. Нормативні посилання (нормативно-правова база).....	6
3. Терміни, визначення та скорочення	7
4. Середовище організації.....	10
4.1. Розуміння організації та її середовища.....	10
4.2. Розуміння потреб і очікувань зацікавлених сторін	11
4.3. Визначення сфери застосування системи управління якістю	11
4.4. Система управління якістю та її процеси.....	12
5. Лідерство	12
5.1. Лідерство й зобов'язання	12
5.2. Політика у сфері якості	13
5.3. Функції, обов'язки й повноваження в межах організації	14
6. Планування.....	15
6.1. Дії стосовно ризиків і можливостей.....	15
6.2. Цілі у сфері якості та планування дій для їх досягнення.....	16
6.3. Планування змін.....	17
7. Підтримка системи управління	18
7.1. Ресурси.....	18
7.2. Компетентність	22
7.3. Обізнаність	24
7.4. Інформування	24
7.5. Задokumentована інформація.....	26
8. Проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.....	27
8.1. Оперативне планування і контроль.....	27
8.2. Вимоги щодо проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.....	28
8.3. Проектування та розроблення методик у сфері охорони прав на сорти рослин	30
8.4. Контроль надаваних ззовні процесів, продукції та послуг.....	33
8.5. Проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації	34
8.6. Випуск продукції та послуг (перевірка виконання вимог).....	40
8.7. Контроль невідповідностей	40
9. Оцінювання дієвості.....	42
9.1. Моніторинг, вимірювання, аналізування й оцінювання	42
9.2. Внутрішній аудит.....	50
9.3. Аналізування системи управління якістю	51
10. Поліпшування	52
10.1. Загальні положення	52
10.2. Невідповідність і коригувальні дії	53
10.3. Постійне поліпшування.....	53
11. Прикінцеві положення	54
Додаток 1 Сфера застосування системи управління якістю Українського інституту експертизи сортів рослин.....	55
Додаток 2 Модель СУЯ, яка заснована на процесному підході	58
Додаток 3 Процеси СУЯ згідно ISO 9001 та документи Інституту, які містять опис їх виконання	59

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Додаток 4 Матриця розподілу відповідальності і повноважень за процеси СУЯ
Українського інституту експертизи сортів рослин74

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Вступ

Український інститут експертизи сортів рослин (далі - Інститут) створений відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 червня 2002 року №714 «Про утворення Державної служби з охорони прав на сорти рослин та Українського інституту експертизи сортів рослин».

Інститут є державною бюджетною неприбутковою установою та входить до сфери управління Міністерства аграрної політики та продовольства України (далі – Компетентний орган).

Філія (лабораторія) УІЕСР (далі - Філія) є відокремленим структурним підрозділом, який не має статусу юридичної особи, створеним в складі Інституту відповідно до мети (цілей), завдань та предмету діяльності Інституту за погодженням із Компетентним органом.

Інститут є установою з проведення комплексу досліджень з науково-технічної експертизи сортів рослин в Україні, здійснює перевірку збереженості сортів рослин і є уповноваженою установою Компетентним органом щодо проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю та забезпечує діяльність представника України в Міжнародному союзі з охорони нових сортів рослин.

1. Найменування та місцезнаходження:

Повне найменування:

- українською мовою: Український інститут експертизи сортів рослин;
- англійською мовою: Ukrainian Institute for Plant Variety Examination.

Скорочене найменування:

- українською мовою: УІЕСР;
- англійською мовою: UIPVE.

2. Головним завданням Інституту є проведення державної науково-технічної експертизи сортів рослин з метою визначення придатності їх для поширення в Україні та набуття прав інтелектуальної власності.

3. Основні напрями діяльності Інституту:

1) проведення комплексу досліджень з науково-технічної експертизи сортів рослин в Україні з метою визначення придатності їх для поширення в Україні та набуття прав інтелектуальної власності;

2) науково-методичне та методологічне забезпечення польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної та інших видів експертизи сортів рослин на основі вимог національного законодавства, міжнародних договорів і технічних документів;

3) організація та забезпечення зберігання дослідних зразків насіння та садивного матеріалу, які надають разом з документами заявки відповідно до чинного законодавства;


4) перевірка збереженості сортів, ділянковий (грунтовий) сортовий контроль та лабораторний сортовий контроль, дореєстраційне та післяреєстраційне вивчення сортів, перевірка збереженості.

4. Основні завдання Інституту:

1) проведення державної науково-технічної експертизи сортів рослин з метою визначення придатності їх для поширення в Україні та набуття прав інтелектуальної власності;

2) планування та організація виконання Програм кваліфікаційної експертизи на ВОС та ПСП, а також науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, підготовка пропозицій щодо прийняття рішення по заявках у порядку, визначеному Компетентним органом;

3) організація та забезпечення зберігання зразків насіння та посадкового матеріалу,

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

відповідно до Закону України «Про охорону прав на сорти рослин»;

4) проведення лабораторних досліджень з визначення біохімічних та технологічних показників якості сільськогосподарських культур та рослинного матеріалу з використанням підконтрольних речовин (прекурсорів), проведення електрофоретичних досліджень та ПЛР аналізу за ДНК маркерами;

5) вивчення та діагностика наявності генетичних модифікацій у зразках насіння та рослинного матеріалу;

6) сприяння, у межах компетенції, здійсненню контролю за додержанням юридичними і фізичними особами законодавства з питань охорони прав на сорти рослин;

7) участь, у межах компетенції, у формуванні та проведенні науково-технічної, технологічної та інноваційної державної політики у галузях агропромислового виробництва, охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю насіння і садивного матеріалу;

8) участь у розробці проектів актів законодавства у сфері охорони прав на сорти рослин;


9) розробка методик проведення експертизи сортів рослин на придатність для поширення в Україні, експертизи сортів на відмінність, однорідність та стабільність, перевірки збереженості сорту та післяреєстраційного вивчення сортів рослин, ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю (за необхідності інших) та подання їх на затвердження в установленому порядку;

10) здійснення міжнародного співробітництва у сфері правової охорони та експертизи сортів рослин; в межах своєї компетенції представлення інтересів України з питань охорони прав на сорти рослин у міжнародних організаціях;

11) науково-інформаційна та видавнича діяльність у сфері охорони прав на сорти рослин;

12) за завданням Компетентного органу виконання окремих експертних дій щодо розгляду заявки на сорт, визначення відповідності назви сорту вимогам, встановленим Законом України «Про охорону прав на сорти рослин» та встановлення новизни сорту, а також зберігання електронних копій документів заявки.

Основною метою діяльності Інституту є проведення комплексу досліджень з науково-технічної експертизи сортів рослин в Україні для визначення придатності їх для поширення в Україні та набуття прав інтелектуальної власності на сорт рослин.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

1. Призначення та сфера застосування

1.1. Положення про систему управління якістю Українського інституту експертизи сортів рослин (далі - Положення) є основним регламентувальним документом, у якому описується система управління якістю Інституту (далі - СУЯ) та його філій. Положення розроблене відповідно до вимог та з дотриманням нумерації пунктів стандарту ISO 9001 та ДСТУ ISO 9001.

1.2. Положення призначене для загального використання з метою: інформування співробітників, заявників, замовників науково-дослідних робіт та всіх зацікавлених осіб про політику та діяльність Інституту та його філій щодо якості; здійснення керівництва при впровадженні, функціонуванні та поліпшенні СУЯ; вдосконалення та упорядкування діяльності Інституту та його філій; забезпечення стабільного функціонування СУЯ.

1.2. Вимоги Положення поширюються на діяльність Інституту та його філій в частині проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації є обов'язковими для ознайомлення та виконання всіма працівниками Інституту та його філій в межах дії СУЯ.

1.3. З положенням можуть ознайомитися потенційні та реальні заявники та замовники проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин для підтвердження можливості Інституту та його філій задовольняти їх вимоги, гарантування стабільної якості проведення науково-дослідних робіт, упевненості в тому, що вони мають справу з надійним партнером.

1.4. Відповідальним за впровадження та актуалізацію цього положення є представник керівника Інституту з якості.

2. Нормативні посилання (нормативно-правова база)

2.1. Наведені нижче та в додатку 3 цього положення нормативні документи через посилання в цьому тексті становлять положення системи управління якістю проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин в Інституті. У разі датованих посилань застосовують тільки наведені видання. У разі недатованих посилань потрібно користуватися останнім виданням нормативного документу (разом із змінами).

У цьому положенні, зокрема, є посилання на такі нормативні та законодавчі документи:

ДСТУ ISO 9000:2015 Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів

ДСТУ ISO 9001:2015 Системи управління якістю. Вимоги


Міжнародна конвенція з охорони нових сортів рослин від 02.12.1961 р., переглянута в м. Женева 10.11.1972 р., 23.10.1978 р. та 19.03.1991 р.

Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»

Закон України «Про насіння і садивний матеріал»

Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність»

Закон України «Про наукову і науково-технічну експертизу»

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

3. Терміни, визначення та скорочення

3.1. Терміни та визначення, що використані у цьому Положенні, відповідають ДСТУ ISO 9000 та Законів України «Про наукову і науково-технічну експертизу», «Про охорону прав на сорти рослин», зокрема:

експертний заклад - підприємство, установа або організація, уповноважені Компетентним органом на виконання окремих повноважень у сфері охорони прав на сорти рослин відповідно до Закону України «Про охорону прав на сорти рослин»;

ефективність (*efficiency*) - співвідношення між досягненим результатом і використаними ресурсами;

забезпечування якості (*quality assurance*) - складова частина управління якістю, зосереджена на створюванні впевненості в тому, що вимоги щодо якості буде виконано;

задоволеність замовника (*customer satisfaction*) - сприйняття замовником ступеня виконання його очікувань;

Примітка 1. Може бути так, що очікування замовника невідомі організації чи навіть самому замовнику доти, доки не виконано науково-дослідну роботу. Для досягнення високого рівня задоволеності замовника може бути необхідно задовольнити очікування замовника, навіть якщо воно не є сформульованим, загально зрозумілим чи обов'язковим.

Примітка 2. Скарги - загальноприйнятий показник низького рівня задоволеності замовників, але їх відсутність не обов'язково означає високий рівень задоволеності замовників.

Примітка 3. Навіть, якщо вимоги замовника узгоджено з ним та виконано, це не обов'язково гарантує високий рівень задоволеності замовника

задокументована інформація (*documented information*) - інформація, яку організація має контролювати та підтримувати в актуальному стані, та носій, на якому її розміщено;

Примітка 1. Задокументована інформація може бути подана в будь-якому форматі та на будь-яких носіях і походити з будь-якого джерела.

Примітка 2. Задокументована інформація може стосуватись:

системи управління, зокрема пов'язаних з нею процесів;

інформації, розробленої для того, щоб організація функціонувала (документація);

доказу досягнення результатів (протоколи).

замовник (*customer*) - особа чи організація, яка може доручити чи доручає виконання науково-дослідної роботи, призначеної для цієї особи чи організації, або яку потребує ця особа чи організація;

запобіжна дія (*preventive action*) - дія, яку виконують, щоб усунути причину потенційної невідповідності чи іншої потенційно небажаної ситуації;

Примітка 1. Може бути кілька причин виникнення потенційної невідповідності.

Примітка 2. Запобіжну дію виконують, щоб запобігти виникненню події, тоді як коригувальну дію - щоб запобігти повторному виникненню події


зацікавлена сторона (*interested party, stakeholder*) - особа чи організація, яка може вплинути на рішення чи діяльність, піддана впливу, чи сприймає себе такою, що піддана впливу рішень або діяльності;

заявник - особа, яка подала заявку на сорт та/або набула прав заявника у встановленому законом порядку;

зворотний зв'язок (задоволеність замовника) (*feedback*) <customer satisfaction> - думки, зауваги та висловлення зацікавленості виконання науково-дослідних робіт чи процесу розглядання скарг;

Компетентний орган - центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони прав на сорти рослин;

кваліфікаційна експертиза сорту - має статус науково-технічної експертизи і передбачає проведення комплексу досліджень сорту, необхідних для підготовки експертного висновку. Кваліфікаційна експертиза сорту передбачає проведення досліджень

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

на відмінність, однорідність та стабільність сорту, а також у передбачених цим Законом випадках - експертизи на придатність сорту для поширення;

контролювання якості (*quality control*) - складова частина управління якістю, зосереджена на виконванні вимог щодо якості;

коригувальна дія (*corrective action*) - дія, яку виконують, щоб усунути причину невідповідності та запобігти її повторному виникненню;

Примітка 1. Може бути кілька причин виникнення невідповідності.

Примітка 2. Коригувальну дію виконують, щоб запобігти повторному виникненню події, тоді як запобіжну дію - щоб запобігти виникненню події.

коригування (*correction*) - дія, яку виконують, щоб усунути виявлену невідповідність;

Примітка. Коригування можна провадити перед коригувальною дією, разом з нею чи після неї. Коригуванням може бути, наприклад, перероблення чи зниження рівня якості

моніторинг (*monitoring*) - визначання статусу системи, процесу, продукції, послуги чи роботи;

Примітка 1. Для визначення статусу може бути потрібно перевіряти, наглядати чи критично спостерігати.

Примітка 2. Зазвичай, моніторинг - це визначання статусу об'єкта, здійснюване на різних стадіях або в різний час.

найвище керівництво (*top management*) - особа чи група осіб, яка спрямовує та контролює діяльність Інституту на найвищому рівні. Найвище керівництво має право надавати повноваження та забезпечувати ресурси в межах Інституту.

настанова з якості (*quality manual*) - специфікація щодо системи управління якістю лабораторії показників якості сортів рослин Інституту;

наукова і науково-технічна експертиза - діяльність, метою якої є дослідження, перевірка, аналіз та оцінка науково-технічного рівня об'єктів експертизи і підготовка обґрунтованих висновків для прийняття рішень щодо таких об'єктів;

поліпшування якості (*quality improvement*) - складова частина управління якістю, зосереджена на збільшенні здатності виконувати вимоги щодо якості. Вимоги щодо якості можуть бути пов'язані з будь-яким з таких аспектів, як результативність, ефективність чи простежуваність;

протокол; запис (*record*) - документ, у якому наведено одержані результати чи докази виконаних робіт. Протоколи можна використовувати, наприклад, для документування простежуваності та наведення доказу щодо перевіряння, запобіжної дії та коригувальної дії;

процес (*process*) - сукупність взаємопов'язаних або взаємодійних робіт, що використовують входи для створення запланованого результату;

результативність (*effectiveness*) - ступінь реалізації запланованих робіт і досягнення запланованих результатів;


ризик - вплив невизначеності на результат (невизначеність щодо досягнення цілей);

селекціонер - особа, яка вивела, винайшла чи поліпшила сорт; особа, яка має або мала трудові чи цивільно-правові відносини з особою, яка вивела, винайшла чи поліпшила сорт (роботодавець, замовник), пов'язані з виведенням, винайденням чи поліпшенням сорту; особа, яка є правонаступником (спадкоємцем) зазначених осіб;

система управління (*management system*) - сукупність взаємопов'язаних або взаємодійних елементів організації для формування політик, установлення цілей і процесів, щоб досягати ці цілі;

система управління якістю (*quality management system*) - частина системи управління стосовно якості;

управління якістю (*quality management*) - управління стосовно якості. Управління

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

якістю може охоплювати формування політики у сфері якості та встановлення цілей у сфері якості, а також процеси, щоб досягати цих цілей у сфері якості через планування якості, забезпечування якості, контролювання якості та поліпшування якості;

філія УІЕСР (далі - філія) - відокремлений структурний підрозділ, що не має статусу юридичної особи, створений в складі Інституту відповідно до мети (цілей), завдань та предмету діяльності Інституту за погодженням із Компетентний органом;

якість (*quality*) - ступінь, до якого сукупність власних характеристик об'єкта задовольняє вимоги. Термін «якість» можна вживати з такими прикметниками, як низька, хороша або висока. «Власний», на відміну від «надаваний», означає наявний у об'єкті.

3.2. У цьому Положенні використано такі скорочення:


ВОС - відмінність, однорідність та стабільність

МОНУ - Міністерство освіти і науки України

ПКЯ - представник керівника Інституту з якості;

ПСП – придатність сорту для поширення

СУЯ - система управління якістю

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

4. Середовище організації

4.1. Розуміння організації та її середовища

Український інститут експертизи сортів рослин є установою з проведення комплексу досліджень з науково-технічної експертизи сортів рослин в Україні, здійснює перевірку збереженості сортів рослин і є уповноваженою установою Компетентним органом щодо проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю та забезпечує діяльність представника України в Міжнародному союзі з охорони нових сортів рослин.

Діяльність Інституту та його філій здійснюється в межах чинних національної і міжнародної законодавчої, нормативної і регламентувальної бази й внутрішньої установчої і нормативної документації. В Інституті постійно відстежуються зміни в цих документах, що стосуються його сфери діяльності, і згідно з цими змінами своєчасно коригуються внутрішні документи відповідно до Положення «Управління задокументованою інформацією».

Керівництво Інституту щорічно під час аналізування функціонування СУЯ із застосуванням SWOT-аналізу визначає зовнішні й внутрішні чинники, що стосуються його сфери діяльності й стратегічного розвитку і впливають на досягнення запланованих результатів функціонування СУЯ, сильні та слабкі сторони, можливості і загрози. Результати аналізу реєструються в формі «SWOT-аналіз» відповідного протоколу.


Зовнішні чинники

Відповідно до встановлених завдань, на діяльність Інституту мають прямий вплив: Верховна Рада України, Кабінет Міністрів України, Компетентний орган, Міністерство освіти і науки України, заявники, замовники науково-дослідних робіт, селекціонери.

Найбільший вплив на діяльність Інституту, що пов'язана із проведенням кваліфікаційної експертизи мають:

Компетентний орган, що формує та реалізує державну аграрну політику, державну політику у сферах сільського господарства та з питань продовольчої безпеки держави, охорони прав на сорти рослин, рослинництва, садівництва, виноградарства, виноробства, хмелярства, насінництва та розсадництва, визначає пріоритетні напрями розвитку аграрної політики, здійснює державне управління та регулювання у сфері насінництва та розсадництва, затверджує технологічні і методичні вимоги у сфері насінництва та розсадництва щодо збереження сортових якостей, біологічних і урожайних властивостей сорту та посівних якостей насіння, розробляє державні програми розвитку селекції, насінництва та розсадництва та організовує виконання таких програм, сприяє розвитку інноваційної діяльності в галузі сортовивчення і охорони прав на сорти рослин, забезпечує проведення державної реєстрації заявок, прав на сорти рослин, сортів і підтримувачів сортів рослин, організовує перевірку збереженості сортів рослин, організовує інформаційну та видавничу діяльність у сфері охорони прав на сорти рослин, організовує науково-дослідні роботи у сфері охорони прав на сорти рослин;

МОНУ, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сферах освіти і науки, наукової, науково-технічної діяльності, інноваційної діяльності в зазначених сферах, формує пріоритетні напрями розвитку науки і техніки та інноваційної діяльності на підставі довгострокових і середньострокових прогнозів науково-технічного та інноваційного розвитку, здійснює керівництво системою державної атестації наукових установ, забезпечує проведення державної атестації наукових установ будь-якої форми власності та підпорядкування, здійснює керівництво системою наукової і науково-технічної експертизи; заявники, що подають до Компетентного органу заявку з метою набуття особистих

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

немайнових прав інтелектуальної власності на сорт, що засвідчуються державною реєстрацією, майнових прав інтелектуальної власності на сорт, що засвідчуються патентом на сорт рослин, майнового права на поширення сорту, що засвідчується державною реєстрацією;

селекціонери, які виводять, винаходять чи поліпшують сорти, зацікавлені у використанні сорту та отриманні винагороди у визначеному законодавством порядку;

замовники науково-дослідних робіт, які зацікавлені в якісному проведенні науково-дослідних робіт пов'язаних із охороною прав на сорти рослин.

Внутрішні чинники, що мають найбільший вплив на здійснення науково-технічної експертизи сортів рослин та проведенні науково-дослідних робіт:

цілі та задачі, що ставить керівництво Інституту;

структура Інституту;

ресурси (співробітники, матеріально-технічна база, інформаційна база, фінансові ресурси, знання);

корпоративна культура.

Зазначені чинники постійно відстежуються та аналізуються керівництвом Інституту з метою подальшого планування діяльності.

4.2. Розуміння потреб і очікувань зацікавлених сторін

У зв'язку з тим, що на здатність Інституту проводити дослідження з науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідні роботи, які задовольняють вимоги заявників, замовників та законодавчих, нормативних і регламентувальних документів, впливають або можуть впливати зацікавлені сторони, керівництво Інституту щорічно в грудні місяці при плануванні діяльності на наступний рік визначає:

а) зацікавлені сторони, що мають відношення до СУЯ;

б) вимоги цих зацікавлених сторін, що мають відношення до СУЯ.

За результатами визначення зацікавлених сторін і їхніх вимог заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) формує Реєстр зацікавлених сторін.

Керівництво Інституту є відповідальними за проведення постійного моніторингу й аналізування інформації про зацікавлені сторони та їх вимоги. **Моніторинг та аналізування інформації про зацікавлені сторони та їх вимоги проводиться щоквартально ПКЯ.**

Результати моніторингу й аналізування інформації про зацікавлені сторони, їхні вимоги та очікування оцінюються керівництвом Інституту під час аналізування СУЯ керівництвом і реєструються в протоколі цього аналізу.

4.3. Визначення сфери застосування системи управління якістю

Керівництво Інституту встановило, що межі й застосовність СУЯ поширюються на проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідні роботи у сфері охорони прав на сорти рослин.


Дія СУЯ поширюється на структурні підрозділи Інституту та його філій, які задіяні у проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації відповідно до організаційної структури.

Під час визначення сфери застосування СУЯ (додаток 1) керівництво Інституту врахувало:

а) зовнішні й внутрішні чинники (п.4.1);

б) вимоги відповідних зацікавлених сторін (п.4.2);

в) науково-технічну експертизу сортів рослин та науково-дослідні роботи у сфері

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

охорони прав на сорти рослин.

У СУЯ Інституту враховано всі вимоги ISO 9001 і ДСТУ ISO 9001.

ПКЯ є відповідальним за забезпечення доступності інформації про сферу застосування СУЯ і її підтримку в належному стані у вигляді задокументованої інформації.

4.4. Система управління якістю та її процеси

4.4.1. В Інституті розроблено, запроваджено СУЯ, що охоплює потрібні для її функціонування процеси та їх взаємодію, відповідно до вимог ISO 9001 і ДСТУ ISO 9001 (додаток 2 і 3). СУЯ підтримується в актуальному стані та постійно поліпшується.

Керівництво Інституту визначило процеси, потрібні для результативного функціонування СУЯ, та їх застосування в межах Інституту, а також:

- 1) визначило необхідні входи цих процесів та очікувані від них виходи (наведено у відповідних внутрішніх нормативних документах);
- 2) визначило послідовність і взаємодію цих процесів;
- 3) визначило критерії і методи (зокрема моніторинг, вимірювання й відповідні показники дієвості), потрібні для забезпечення результативності функціонування й контролю цих процесів (наведено у відповідних внутрішніх нормативних документах);
- 4) визначило ресурси, потрібні для цих процесів, і забезпечило їх наявність;
- 5) призначило осіб з відповідальністю й повноваженнями щодо цих процесів (додаток 4);
- 6) розглянуло ризики й можливості (відповідно до п.6.1);
- 7) забезпечило оцінювання цих процесів під час внутрішніх аудитів та аналізування СУЯ з боку керівництва й запровадження будь-яких змін, потрібних для забезпечення того, щоб ці процеси досягали своїх передбачених результатів;
- 8) забезпечило поліпшування процесів і СУЯ загалом.

4.4.2. В Інституті та його філіях для ефективного управління процесами забезпечується:

а) актуальність задокументованої інформації, необхідної для функціонування процесів згідно з Положенням «Управління задокументованою інформацією». Перелік законодавчих, нормативно-правових документів та документів СУЯ Інституту, процеси, які в них описано, і відповідні пункти ISO 9001 і ДСТУ ISO 9001 наведено в додатку 3;

б) зберігання задокументованої інформації для забезпечення впевненості в тому, що процеси виконуються так, як заплановано згідно з положенням «Управління задокументованою інформацією» та Інструкцією з діловодства Інституту.

Керівництво Інституту є відповідальним за впровадження, функціонування й забезпечення постійного поліпшування СУЯ та ефективне управління її процесами.


5. Лідерство

5.1. Лідерство й зобов'язання

5.1.1. Загальні положення

Директор Інституту постійно демонструє свої лідерство й зобов'язання щодо СУЯ:

- а) беручи на себе відповідальності за результативність СУЯ;
- б) забезпечуючи розроблення й доведення до співробітників Інституту та його філій політики і цілей у сфері якості, їх узгодженість зі стратегічними напрямками і середовищем Інституту;
- в) забезпечуючи інтегрування вимог СУЯ в процеси Інституту;
- г) сприяючи використанню процесного підходу та ризик-орієнтованого мислення;
- д) забезпечуючи наявність ресурсів, необхідних для виконання зобов'язань,

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

установлених згідно з політикою і цілями Інституту.

е) інформуючи співробітників Інституту та його філій про важливість виконання вимог заявників та замовників (зацікавлених сторін), а також законодавчих, нормативних і регламентувальних вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, а також про важливість результативного управління якістю й відповідність вимогам СУЯ;

ж) забезпечуючи досягнення СУЯ запланованих результатів;

и) залучаючи, скеровуючи та заохочуючи співробітників Інституту та його філій до того, щоб кожен робив внесок у результативність СУЯ;

к) сприяючи поліпшуванню;

л) підтримуючи інших відповідних керівників для демонстрування їхнього лідерства в їхніх сферах відповідальності.

5.1.2. Орієнтація на заявника та замовника

Директор постійно демонструє свої лідерство та зобов'язання щодо орієнтації на заявника та замовника, забезпечуючи щоб:

а) вимоги замовника, а також застосовувані законодавчі й регламентувальні вимоги було визначено у відповідних внутрішніх документах Інституту, в договорах, донесено до співробітників й виконано при проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;

б) ризики та можливості, які можуть впливати на відповідність науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт, а також на здатність підвищувати задоволеність заявника та замовника, було визначено й ураховано керівниками процесів та підрозділів та доведено до відома всіх учасників процесів та співробітників підрозділів;

в) завжди підтримувалася зосередженість на підвищенні задоволеності заявників та замовників і зацікавлених сторін.

Це зобов'язання вищого керівництва в особі директора спрямоване на поєднання управління якістю і загального управління діяльністю Інституту та його філій.

5.2. Політика у сфері якості

5.2.1. Формування політики у сфері якості

Директор Інституту формує політику у сфері якості, яка:

а) відповідає призначеності й середовищу Інституту та підтримує її стратегічний напрямок;

б) є основою для встановлення цілей у сфері якості;

в) містить зобов'язання щодо задоволення застосованих вимог;


г) містить зобов'язання щодо постійного поліпшування СУЯ.

Політика у сфері якості погоджується Вченою радою та затверджується наказом Інституту.

Щорічно в межах аналізування СУЯ керівництвом оцінюється актуальність політики у сфері якості і її відповідність стратегії Інституту. Результати оцінювання реєструються в протоколі цього аналізу. При цьому беруться до уваги побажання, зауваження і пропозиції, висловлені зацікавленими сторонами та відомості про позитивний досвід і кращі міжнародні практики науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

За результатами такого перегляду в політику у сфері якості можуть бути внесені зміни та доповнення. Відповідні зміни до політики у сфері якості вносяться директором, погоджуються Вченою радою Інституту та затверджуються наказом Інституту.

5.2.2. Інформування про політику у сфері якості

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Скановану копію затвердженої політики у сфері якості розміщують на офіційному сайті Інституту для забезпечення доступності для всіх зацікавлених сторін. Наказ про затвердження політики доводиться до відома співробітників Інституту та його філій відповідно до Інструкції з діловодства Інституту та наказу Інституту «Про централізоване впровадження автоматизованої системи контролю обігу документів АСКОД».

Директор є відповідальним за формування, упровадження й актуалізацію політики у сфері якості.

Відповідальність за ознайомлення підлеглого персоналу з політикою у сфері якості (та змінами до неї) усвідомлення та дотримання персоналом визначених нею положень покладено на керівників структурних підрозділів та директорів філій Інституту.

5.3. Функції, обов'язки й повноваження в межах організації

Керівництво Інституту забезпечує встановлення, доведення до відома співробітників Інституту та його філій й розуміння ними обов'язків і повноважень.

Встановлені відповідальність та повноваження регламентовані Статутом Інституту, посадовими інструкціями, положеннями про структурні підрозділи та іншою організаційно-розпорядчою та управлінською документацією.

Директор Інституту визначає розподіл відповідальності та повноважень за процеси СУЯ Інституту (додаток 4).

Директор Інституту наказом призначає ПКЯ та менеджера з якості Інституту (уповноважений з якості) з наданням їм відповідних повноважень, необхідних для виконання таких функцій:

а) забезпечення відповідності СУЯ вимогам регламентувальних документів (ISO 9001 і ДСТУ ISO 9001);

б) звітування перед керівництвом про дієвість СУЯ й про можливості для поліпшування;

в) забезпечення сприяння орієнтації на заявників та замовників на всіх рівнях в Інституті та його філіях;

г) забезпечення цілісності СУЯ у разі планування й запровадження змін до неї.

На ПКЯ покладено виконання таких функцій:

– забезпечення встановлення, впровадження та підтримання процесів, необхідних для системи управління якістю згідно вимог ISO 9001 і ДСТУ ISO 9001;

– аналізування функціонування системи управління якістю та звітування перед керівництвом Інституту про результати функціонування СУЯ для її подальшого аналізування та поліпшення;

– аналізування політики у сфері якості та, у випадку необхідності, підготування пропозицій стосовно її перегляду;

– організація встановлення цілей у сфері якості та аналізування їх досягнення;

– інформування керівництва Інституту про результативність функціонування системи управління якістю та потребу щодо її поліпшення;

– забезпечення обізнаності персоналу Інституту та його філій з вимогами заявників та замовників;


– організація та координація виконання заходів для покращення СУЯ Інституту;

– організація внутрішнього інформування в Інституті стосовно політики, цілей, вимог у сфері якості, а також результативності функціонування СУЯ та діяльності Інституту загалом.

ПКЯ має такі повноваження у сфері управління якістю:

– вимагати від посадових осіб Інституту та його філій дотримання вимог СУЯ;

– представляти Інститут у взаємовідносинах із зовнішніми організаціями;

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

– погоджувати та затверджувати внутрішні документи, що регламентують СУЯ Інституту;

– підписувати, за необхідності, протоколи СУЯ.

ПКЯ несе відповідальність за:

– підтримання функціонування впровадженої СУЯ в Інституті;
– нагляд за реалізацією політики Інституту та своєчасність її перегляду, а також затвердження цілей у сфері якості;

– проведення контролю за виконанням запланованих заходів для досягнення запланованих цілей та покращання функціонування Інституту загалом;

– своєчасність і повноту надання керівництву Інституту інформації про функціонування СУЯ, а також потреби її поліпшення;

– забезпечення ознайомлення персоналу Інституту та його філій з вимогами заявників та замовників, зацікавлених сторін;

– забезпечення ознайомлення персоналу Інституту та його філій з вимогами документації СУЯ.

Менеджер з якості Інституту в межах виконання функцій СУЯ підпорядковується ПКЯ та директору Інституту.

Керівники структурних підрозділів відповідають за якість роботи працівників своїх підрозділів, візуючи документи про прийняття на роботу, плани роботи та звіти про їх виконання, формуючи подання на заохочення та преміювання, складаючи характеристики для проходження атестації наукових працівників, таким чином підтверджуючи, що кваліфікація і досвід їхніх підлеглих дозволяє виконувати роботу на високому рівні, відповідно до встановлених правил і норм, що діють в Інституті.

Керівники структурних підрозділів відповідають за своєчасне ознайомлення працівників зі змінами у вимогах, правилах і нормативній документації щодо виконання робіт.

Директор є відповідальним за розподіл і контроль виконання функцій, обов'язків і повноважень у межах Інституту, а керівники підрозділів є відповідальними за теж саме у межах підпорядкованих структурних підрозділів.

6. Планування

6.1. Дії стосовно ризиків і можливостей

6.1.1. Керівництво Інституту під час планування розглядає чинники середовища Інституту (п. 4.1) та потреби й очікування зацікавлених сторін (п. 4.2), а також установлений перелік типових ризиків і можливостей, які враховуються для:

а) забезпечення впевненості в тому, що СУЯ може досягти запланованого (-их) результату(-ів);


б) збільшення кількості бажаних ефектів;

в) запобігання небажаним ефектам або зменшення їх кількості;

г) досягнення поліпшення.

Перелік типових ризиків і можливостей установлюється керівництвом та затверджується директором відповідно до Інструкції з організації внутрішнього контролю в системі Міністерства аграрної політики та продовольства України та Положення про організацію внутрішнього контролю Українського інституту експертизи сортів рослин.

Заходи, вжиті задля реалізації бажаних можливостей, запобігання небажаним ефектам відображаються в цілях у сфері якості на поточний рік, річного плану діяльності Інституту та реалізуються структурними підрозділами відповідно до напрямів діяльності. Оцінювання результативності запроваджених дій відбувається під час внутрішнього аудиту

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

структурних підрозділів, що відповідають за їх реалізацію, проведення аналізування з боку керівництва, заслуховування звітів про роботу наукових структурних підрозділів Інституту на Вченій раді, затвердження звітів про виконання контрактів директорів філій Інституту.

6.1.2. В Інституті при плануванні дій стосовно ризиків і можливостей, для забезпечення їх пропорційності щодо потенційного впливу ризиків і можливостей на відповідність проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації використовується підходи наведені в Інструкції з організації внутрішнього контролю в системі Міністерства аграрної політики та продовольства України, Положенні про організацію внутрішнього контролю Українського інституту експертизи сортів рослин та SWOT-аналізування.

Реагування на ризики охоплює: уникнення ризику, прийняття ризику, щоб скористатися можливістю, усунення джерела ризику, змінення ймовірності настання або наслідків, розділення або збереження ризику на основі поінформованого рішення сторін згідно з Інструкцією з організації внутрішнього контролю в системі Міністерства аграрної політики та продовольства України та Положенням про організацію внутрішнього контролю Українського інституту експертизи сортів рослин.

Можливості обумовлюють прийняття нових практик, упровадження нових методик досліджень, вихід на нові ринки, завоювання нових замовників, побудову партнерських стосунків, використання сучасних технологій для проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації та інших бажаних і дієвих способів, що дає змогу реагувати на потреби Інституту або заявників/замовників/зацікавлених сторін згідно з чинним законодавством у сфері охорони прав на сорти рослин та відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та менеджер з якості Інституту є відповідальними за визначення й реалізацію дій стосовно ризиків і можливостей у межах Інституту, а керівники підрозділів є відповідальними за те ж саме у межах підпорядкованих структурних підрозділів.


6.2. Цілі у сфері якості та планування дій для їх досягнення

6.2.1. Керівництво Інституту на основі політики у сфері якості та річного плану діяльності Інституту, затвердженого Міністерством аграрної політики та продовольства України, щорічно забезпечує встановлення цілей у сфері якості як для СУЯ загалом, так і для основних процесів СУЯ. Цілі у сфері якості встановлюються керівництвом Інституту, документуються з врахуванням п.6.2.2, затверджуються директором та доводяться до відома відповідальних осіб.

Керівництво Інституту забезпечує, щоб цілі у сфері якості:

- а) були узгодженими з політикою у сфері якості;
- б) були вимірними;
- в) урахували застосовні вимоги;
- г) були доречними з погляду відповідності проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації і підвищення задоволеності заявників/замовників;
- д) постійно підлягали моніторингу;
- е) були доведеними до відома співробітників;
- ж) були актуальними.

Цілі у сфері якості встановлюються на певний період часу (переважно на рік), після

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

закінчення якого директором проводиться критичне аналізування щодо їх досягнення та результативності. Результати оцінювання реєструються в протоколі аналізування СУЯ керівництвом.

На основі цілей у сфері якості Інституту керівники підрозділів визначають цілі у сфері якості для підпорядкованих підрозділів, що відображені у робочих програмах про виконання науково-дослідних робіт, затверджують і доводять їх до співробітників на нарадах підрозділів.

6.2.2. При плануванні досягнення цілей у сфері якості керівництво Інституту визначає:

- а) що потрібно зробити;
- б) які ресурси будуть потрібними;
- в) хто буде відповідальним;
- г) коли це буде завершено;
- д) як оцінюватимуться результати.

При розробці цілей у сфері якості враховуються:

- висновки аналізу СУЯ керівництвом;
- річний план діяльності Інституту, що затверджується Компетентним органом;
- зміна вимог заявників/замовників та інших зацікавлених сторін;
- показники результативності процесів;
- ступінь задоволеності заявників/замовників науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;
- наявні ресурси для поліпшення тощо.

Директор є відповідальним за визначення, планування й моніторинг досягнення цілей у сфері якості в межах Інституту, а керівники підрозділів є відповідальними за те ж саме в межах підпорядкованих структурних підрозділів.


6.3. Планування змін

Керівництво Інституту визначає потребу в змінах до СУЯ. Зміни, що стосуються документів СУЯ, визначених для погодження Вченою радою Інституту обговорюється на засіданні Вченої ради Інституту. Зміни та їх обговорення передбачає:

- розроблення планів, впровадження і розвиток СУЯ;
- актуалізацію документації СУЯ для підтримання її у робочому стані;
- планування і розроблення цілей у сфері якості;
- можливість розподілу або перерозподілу обов'язків і повноважень;
- постійне покращення результативності СУЯ на підставі систематичної перевірки якості проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, періодичного аналізування результативності функціонування СУЯ і зворотного зв'язку із зацікавленими сторонами;
- забезпечення цілісності і погодженості всіх складових СУЯ у разі впровадження змін.

Зміни й план заходів затверджуються наказом Інституту.

Директор є відповідальним за забезпечення планування й реалізації змін у межах Інституту, а керівники підрозділів/процесів є відповідальними за те ж саме в межах підпорядкованих структурних підрозділів/процесів.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

7. Підтримка системи управління

7.1. Ресурси

7.1.1. Загальні положення

Керівництво Інституту визначає ресурси, потрібні для розроблення, запровадження, підтримки та постійного поліпшування СУЯ, і забезпечує їх своєчасну наявність.

Керівництво Інституту щорічно у грудні місяці під час планування діяльності Інституту на наступний календарний рік розглядає й оцінює:

- а) спроможності й обмеження щодо наявних внутрішніх ресурсів;
- б) те, що потрібно отримати від зовнішніх постачальників.

7.1.2. Людські ресурси

Директор забезпечує визначення й наявність людських ресурсів, необхідних для результативного запровадження СУЯ, а також для функціонування й контролювання процесів, і відповідно до цього формується штатний розпис Інституту.

Трудові відносини в Інституті формуються на засадах державного й договірної регулювання і описуються в Колективному договорі. Щорічно на зборах трудового колективу Інституту сторони, між якими укладено Колективний договір звітують про стан виконання своїх зобов'язань.

Інформація про освіту, кваліфікацію, досвід, посаду й зміни до неї стосовно кожного співробітника Інституту знаходиться в їх особових справах, які зберігаються у відділі кадрів і діловодства. Відповідна інформація про співробітників філій Інституту знаходиться в їхніх особових справах, що зберігаються на філіях Інституту.

Процес організації і забезпечення управління людськими ресурсами (наукові співробітники Інституту) описано в Законах України «Про охорону прав на сорти рослин», «Про наукову та науково-технічну діяльність» та Положенні «Про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Інституту». Процес організації і забезпечення управління людськими ресурсами на філіях Інституту, а також співробітників Інституту, які не мають статусу наукових, забезпечується відповідно до Кодексу законів про працю України.

Заміщення вакантних наукових посад в Інституті відбувається на конкурсних засадах відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та Положення «Про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Інституту», де зазначені кваліфікаційні вимоги до таких посад.


Заміщення вакантних посад Інституту та його філій, які не мають статусу наукових відбувається відповідно до Кодексу законів про працю України. Кваліфікаційні вимоги до таких посад наведені у посадових інструкціях. Інститут для пошуку персоналу подає перелік вакантних посад в Державний центр зайнятості, публікує оголошення на офіційному сайті з відповідними кваліфікаційними вимогами до вакантної посади. Керівництво Інституту проводить співбесіду з кандидатом на вакантну посаду, розглядає документи, що надав кандидат та перевіряє відповідність освіти, досвіду та рівня знань кандидата кваліфікаційним вимогам до посади. Призначення на посаду працівників відбувається відповідно Кодексу законів про працю України.

Директор є відповідальним за формування штатів у межах Інституту, директори філій – в межах філій Інституту, а керівники підрозділів є відповідальними за те ж саме в межах підпорядкованих структурних підрозділів.

Завідувач відділу кадрів і діловодства є відповідальним за організацію і забезпечення управління людськими ресурсами.

7.1.3. Інфраструктура

В Інституті та на його філіях визначена, забезпечена й підтримується

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

інфраструктура, необхідна для функціонування процесів і досягнення відповідності проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації міжнародним нормативно-правовим актам та законодавству України у сфері охорони прав на сорти рослин.

До інфраструктури Інституту належить майно Інституту, яке становлять основні засоби, нематеріальні активи, оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображено в його відокремленому балансі.

Відповідність матеріально-технічного забезпечення проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації встановленим вимогам підтверджується наявністю уповноваження Компетентного органу на провадження такої діяльності.

Відповідальність за управління складовими інфраструктури визначено в додатку 4, посадових інструкціях та іншій внутрішній документації Інституту.

7.1.4. Середовище для функціонування процесів

В Інституті визначено і забезпечено відповідно до міжнародних нормативно-правових актів та законодавства України у сфері охорони прав на сорти рослин середовище для проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, необхідне для функціонування процесів Інституту, досягнення відповідності діяльності Інституту вимогам до них. Середовище для функціонування процесів містить такі чинники, які підтримуються відповідними підрозділами й відповідальними особами:

- фізичні (температура, тепло, вологість, освітленість, циркуляція повітря, гігієна, шум) - адміністративно-господарська частина згідно з Правилами внутрішнього трудового розпорядку Інституту, Положенням «Про експлуатаційно-технічний відділ», Положенням «Про філії Інституту». Відповідальний – директор Інституту;

- соціальні (відсутність дискримінації, спокій, неконфліктність) - керівництво Інституту й керівники підрозділів згідно з Колективним договором;

- психологічні (зменшення стресових станів, запобігання емоційному виснаженню, емоційний комфорт) - керівництво Інституту й керівники підрозділів згідно з Колективним договором;

- безпечні умови праці (охорона, електро- і пожежна безпека, запобігання травматизму на робочих місцях) - згідно з Колективним договором, Положенням «Про відділ охорони праці та протипожежної безпеки», Інструкцією з правил пожежної безпеки в приміщеннях Інституту, посадовими інструкціями працівників Інституту, проводячи з співробітниками відповідні семінари й інструктажі.


Директор є відповідальним за забезпечення й підтримку відповідного середовища для функціонування процесів Інституту. Директори філій Інституту відповідальні за теж саме в межах філій.

В Інституті та на його філіях середовище для функціонування процесів періодично піддається аналізуванню і оцінюванню керівництвом. За необхідності удосконалення середовища та за наявності матеріальних можливостей керівництвом ухвалюються відповідні рішення з даного питання.

7.1.5. Ресурси для моніторингу й вимірювання

7.1.5.1. Загальні положення

В Інституті визначено ресурси для моніторингу й вимірювання результатів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, які потрібні для забезпечення вірогідних і надійних результатів, і забезпечено їх наявність у структурних підрозділах Інституту та лабораторіях.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

З метою підвищення якості проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації в Інституті запроваджено практику перевірки польових дослідів з кваліфікаційної експертизи сортів рослин та виконання науково-дослідних робіт вимогам методик протягом періоду вегетації рослин; лабораторні дослідження з кваліфікаційної експертизи сортів рослин та в рамках виконання науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації проводяться відповідно до акредитаційних вимог ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019. Вимоги до ресурсів моніторингу й вимірювання результатів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації описано в Методиках проведення експертизи сортів рослин на відмінність, однорідність і стабільність, Методиках проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на придатність для поширення в Україні, Наказі Інституту «Про перевірку дослідів», Положенні «Про автоматизовану інформаційну систему Інституту», Положенні «Про базу даних «Сорт», Настанові з якості НЯ01 Лабораторії показників якості (ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019).

Директори філій, завідувачі структурних підрозділів Інституту та лабораторій забезпечують, щоб надані ресурси:

- а) були придатними для конкретного виду здійснюваних робіт з моніторингу й вимірювання результатів;
- б) були в належному стані для гарантування їх постійної придатності до призначеності.

Відповідна задокументована інформація, яка є доказом того, що ресурси для моніторингу й вимірювання результатів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації відповідають їх призначеності, зберігається відповідно до Інструкції з діловодства Інституту.


Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин) є відповідальними за управління забезпеченням необхідними ресурсами для моніторингу й вимірювання результатів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

7.1.5.2. Простежуваність вимірювання

Простежуваність вимірювання результатів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації є суттєвим елементом гарантування впевненості у вірогідності результатів. Для гарантування простежуваності вимірювань завідувачі структурних підрозділів Інституту та директори філій забезпечують виконання таких дій стосовно вимірювального устаткування:

- а) калібрування чи перевірка з установленою періодичністю або перед використанням згідно з еталонами, простежуваними до міжнародних або національних еталонів; якщо немає цих еталонів, то потрібну інформацію про базу, що використовується для калібрування або перевірки, зберігають як задокументовану інформацію згідно з Положенням «Управління задокументованою інформацією»;
- б) ідентифікування з тим, щоб визначити його статус калібрування;
- в) уберігання від несанкціонованих регулювань, пошкоджень або погіршення стану, через які може бути спростовано вірогідність статусу калібрування й одержаних раніше результатів вимірювання.

Якщо було виявлено несанкціоноване регулювання, пошкодження або погіршення стану вимірювального устаткування, то завідувачі структурних підрозділів Інституту та

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

директори філій визначають, чи не вплинуло це на вірогідність раніше одержаних результатів вимірювання і, за необхідності, виконують належні дії:

- 1) скасовують результати попередніх вимірювань і організують проведення нових;
- 2) призначають додаткові вимірювання;
- 3) визначають результати попередніх вимірювань як такі що є відповідними.

Завідувачі структурних підрозділів Інституту та директори філій є відповідальними за підтримку вимірювального устаткування у відповідному робочому стані, попередження несанкціонованого регулювання й використання та організацію своєчасного калібрування та/або перевірки.


Контроль ресурсів для забезпечення простежуваності вимірювань в Інституті здійснює відповідальний за технічне обслуговування обладнання, визначений наказом Інституту. Директори філій Інституту визначають відповідальних за технічне обслуговування обладнання на філіях. Відповідальні забезпечують єдність вимірювань відповідно до Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність», а також забезпечують своєчасне калібрування засобів вимірювальної техніки та періодичного контролю стану випробувального обладнання та засобів вимірювальної техніки для проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

На початку року відповідальні за технічне обслуговування обладнання проводить оцінку стану випробувального обладнання та засобів вимірювальної техніки: придатність, завантаженість, наявність метрологічних свідоцтв про калібрування. Відповідальний за технічне обслуговування обладнання в Інституті за цими даними відповідно до вимог ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 готує План технічного обслуговування на випробувальне обладнання та засоби вимірювальної техніки та, за потреби, Програму калібрування засобів вимірювальної техніки. Директори філій Інституту забезпечують своєчасне технічне обслуговування випробувального обладнання та калібрування засобів вимірювальної техніки на філіях.

7.1.6. Знання організації

В Інституті та на його філіях відповідно до Законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та «Про охорону прав на сорти рослин», а також з урахуванням вимог наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження підприємствами, установами, організаціями відповідного рівня компетентності, вимоги щодо достатньої кількості персоналу відповідної кваліфікації, який працює на постійній основі, вимоги до матеріальних та фінансових ресурсів, акредитованих лабораторій та системи управління якістю, перелік документів, необхідних для отримання уповноваження, та порядок їх подання» визначено перелік знань, необхідних для функціонування процесів і досягнення відповідності проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації вимогам міжнародних нормативно-правових актів та законодавству України у сфері охорони прав на сорти рослин.

В Інституті та на його філіях для забезпечення обміну знаннями між співробітниками, які задіяні у проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації вимогам і їх актуалізації організовано видавництво наукової й методичної літератури та її розповсюдження через бібліотечну діяльність, а також проведення конференцій, тематичних семінарів, тренінгів, підвищення кваліфікації, зустрічей з заявниками та замовниками, представниками українських та іноземних наукових установ, компетентних органів держав-учасниць Міжнародного союзу з охорони нових сортів рослин, проведення нарад та засідань постійно діючих комісій та робочих груп для вирішення певного завдання

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

тощо.

Джерела знань в Інституті поділяють на внутрішні та зовнішні.

До зовнішніх джерел знань належить інформація, яку Інститут отримує від заявників та замовників, консультантів, державних та галузевих установ, наукових установ, а також інших організацій у сфері охорони прав на сорти рослин.

До внутрішніх джерел знань належать: персонал з його знаннями, навичками, досвідом та вміннями; інформаційна інфраструктура, яка включає бази даних, онлайн носії, бібліотечний фонд, звітність тощо; історія та організаційна культура тощо.

Для управління знаннями в Інституті та його філіях визначені стратегії і процеси, які включають виявлення, набуття, розповсюдження, використання, контроль знань і обмін ними для забезпечення якості проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин.

Джерелами виявлення знань в Інституті є:

- інформація, отримана внаслідок проведення моніторингу, вимірювання, аналізування й оцінювання процесів проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин;

- інформація про знання персоналу, отримана внаслідок проведення конкурсів на заміщення вакантних наукових посад, співбесід із кандидатами за заміщення вакантних посад;

- інформація про знання персоналу, отримана внаслідок проведення атестації працівників Інституту та його філій.

Для набуття знань в Інституті застосовуються:

- моніторинг, вимірювання, аналізування й оцінювання процесів проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин;

- моніторинг ступеню задоволеності потреб заявників та замовників;

- вивчення нових методів проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин в процесі моніторингу та аналізу зміни законодавства та методик;

- підвищення кваліфікації та рівня освіти персоналу;


- навчання персоналу шляхом співпраці з вітчизняними та іноземними науковими установами, відвідування виставок, демонстраційних полів, експозицій лабораторного обладнання тощо.

В Інституті контроль знань здійснюється шляхом перевірки невідповідних виходів, аналізу інформації про те, як замовники сприймають ступінь задоволення їхніх потреб, аналізу результатів зовнішніх і внутрішніх аудитів.

Керівники структурних підрозділів є відповідальними за визначення, забезпечення й підтримку необхідних знань.

7.2. Компетентність

Компетентність особи (осіб), вимоги до освіти, професійної підготовленості або досвіду, необхідні для виконання посадових обов'язків, зазначено в посадових інструкціях та Положенні «Про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Інституту», оголошеннях про проведення конкурсів на заміщення вакантних наукових посад, затверджених директором Інституту, Законах України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про охорону прав на сорти рослин», наказі Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження підприємствами, установами, організаціями відповідного рівня компетентності, вимоги щодо достатньої кількості персоналу відповідної кваліфікації, який працює на постійній основі, вимоги до матеріальних та фінансових ресурсів, акредитованих лабораторій та системи управління якістю, перелік документів, необхідних для отримання уповноваження,

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

та порядок їх подання».

В Інституті запроваджено систему оцінювання компетентності наукових співробітників, яку описано в Положенні «Про атестацію наукових працівників Інституту». Система оцінювання компетентності співробітників філій Інституту включає проведення оцінки знань відповідно до розпорядчих документів директора Інституту на виконання вимог Закону України «Про охорону прав на сорти рослин» та наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження підприємствами, установами, організаціями відповідного рівня компетентності, вимоги щодо достатньої кількості персоналу відповідної кваліфікації, який працює на постійній основі, вимоги до матеріальних та фінансових ресурсів, акредитованих лабораторій та системи управління якістю, перелік документів, необхідних для отримання уповноваження, та порядок їх подання», проведення внутрішніх аудитів СУЯ та фінансово-господарської діяльності філій Інституту, перевірку відповідності проведення досліджень методикам науково-технічної експертизи сортів рослин.

В Інституті впроваджено й підтримується процес підвищення кваліфікації співробітників відповідно до Законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та «Про професійний розвиток працівників».

З метою забезпечення професійного розвитку працівників, підвищення рівня їх знань та навичок для проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації працівники Інституту та його філій проходять професійне навчання, професійну підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації безпосередньо в Інституті або організовується на договірних умовах у вищих навчальних закладах, експертних закладах інших країн.


Рекомендації щодо підвищення кваліфікації працівникам можуть надаватись:

- за результатами проведення конкурсів на заміщення вакантних наукових посад;
- за результатами проведення атестації працівників Інституту та його філій;
- на основі клопотань керівників структурних підрозділів у разі необхідності навчання (проведення нових видів науково-дослідних робіт, залучення нових видів техніки або обладнання тощо);
- у разі запровадження змін до методик або зміни законодавства у сфері охорони прав на сорти рослин;
- у разі покладання на працівників нових видів обов'язків, які передбачають набуття нових знань та навичок.

На основі наданих керівниками структурних підрозділів Інституту та його філій пропозицій на початку календарного року складається План заходів Інституту, який схвалюється Вченою радою Інституту та затверджується директором Інституту. В кінці року звіт щодо виконання Плану заходів Інституту розглядається та схвалюється Вченою радою Інституту. Результати аналізу виконання Плану заходів Інституту використовуються для аналізу ефективності проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації та поліпшування дієвості й результативності СУЯ.

Результативність заходів з підвищення кваліфікації працівників Інституту та його філії оцінюється під час проведення атестації або у разі претендування працівника та вищу посаду – під час проведення конкурсів на заміщення вакантних наукових посад або призначення працівника на посаду, яка не належить до наукових відповідно до кваліфікаційних вимог до такої посади та у порядку визначеному Кодексом законів про працю України.

В Інституті діє система стимулювання й мотивації співробітників, яку описано в Колективному договорі та додатку до Колективного договору «Положення про

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

преміювання працівників Українського інституту експертизи сортів рослин та мережі його філій, виплату їм матеріальної допомоги та встановлення інших надбавок і доплат».

Належна документована інформація як доказ компетентності співробітників Інституту реєструється в особових справах і зберігається у відділі кадрів і діловодства, задокументована інформація щодо компетентності співробітників філій – в особових справах на філіях Інституту.

Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) є відповідальним за організацію і забезпечення процесу підвищення кваліфікації та стажування наукових працівників Інституту, директори філій Інституту відповідальні за теж саме в межах філій.

7.3. Обізнаність

Політика у сфері якості та відповідні цілі у сфері якості після їх затвердження доводяться до керівників структурних підрозділів Інституту та його філій в вигляді відповідних наказів директора Інституту засобами електронної бази документообігу (АСКОД) відповідно до наказу Інституту «Про централізоване впровадження автоматизованої системи контролю обігу документів АСКОД» та Інструкції з діловодства Інституту. Керівники структурних підрозділів Інституту та директори філій доводять політику у сфері якості та відповідні цілі у сфері якості до підпорядкованих ним працівників на внутрішніх нарадах та засіданнях із подальшим внесенням завдань з реалізації визначених цілей та політики у плани роботи структурних підрозділів (працівників). Політика в сфері якості розміщується на офіційному сайті Інституту.


Обізнаність керівників структурних підрозділів Інституту та директорів філій щодо вагомості особистого внеску в результативність системи управління якістю, ідентифіковані ризики в межах виконуваних процесів, зокрема вигоди від поліпшування показників діяльності забезпечується шляхом доведення до них затвердженого директором Інституту протоколу аналізу СУЯ з боку керівництва засобами електронної бази документообігу (АСКОД) відповідно до наказу Інституту «Про централізоване впровадження автоматизованої системи контролю обігу документів АСКОД» та Інструкції з діловодства Інституту. Керівники структурних підрозділів Інституту та директори філій доводять інформацію про результати аналізування СУЯ з боку керівництва до підлеглих співробітників на внутрішніх нарадах та засіданнях.

Про наслідки невиконання вимог СУЯ та заходів контролю пов'язаних з ризиками, зокрема виникнення невідповідностей, підвищення ймовірності та/або рівня впливу ризиків, виникнення невідповідних виходів, порушень методик проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, зниження рівня задоволеності заявників та замовників, збільшення кількості скарг та рекламацій від зацікавлених сторін тощо, директор Інституту та ПКЯ повідомляють на засіданнях Вченої ради Інституту під час схвалення документів СУЯ та протоколів аналізування, внутрішніх нарадах з директорами філій Інституту, проведення внутрішніх аудитів СУЯ, внутрішніх нарадах з працівниками Інституту та його філій.

Питання щодо СУЯ розглядаються на засіданнях Вченої ради Інституту не рідше ніж один раз на рік.

7.4. Інформування

Внутрішнє інформування працівників Інституту охоплює інформування щодо змін та вимог до процесів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації та може включати:

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

- зміни та вимоги законодавчих та нормативно-правових актах, що стосуються проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, що доводяться Інститутом Компетентним органом та іншими зацікавленими сторонами. Такі зміни доводяться до керівників структурних підрозділів Інституту відповідно до Інструкції з діловодства Інституту негайно після отримання відповідних розпорядчих чи інформаційних документів відділом кадрів і діловодства Інституту. Керівники структурних підрозділів доводять зміни та вимоги до підлеглих співробітників, директорів філій Інституту (за потреби), а також організують їх виконання або внесення змін у відповідні внутрішні документи Інституту;

- зміни та вимоги внутрішніх розпорядчих документів Інституту доводяться відділом кадрів та діловодства відповідно до Інструкції з діловодства Інституту та наказу Інституту «Про централізоване впровадження автоматизованої системи контролю обігу документів АСКОД» до керівників структурних підрозділів Інституту та директорів філій, які організують їх виконання. Додаткова інформація може бути надіслана електронною поштою;


- інформацію щодо планування, проведення та отримання результатів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації. Інформація, що стосується планування та проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації доводиться до директорів філій Інституту та керівників структурних підрозділів негайно після підписання відповідного розпорядчого документа директором Інституту відповідно наказу Інституту «Про централізоване впровадження автоматизованої системи контролю обігу документів АСКОД» керівниками відповідних процесів із залученням відділу кадрів та діловодства. Інформація про проведення та результати науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації від філій Інституту надходить до керівників відповідних структурних підрозділів та процесів Інституту у спосіб та строки відповідно до «Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту», методик проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, «Порядку використання електронної інформаційної підсистеми «Введення та опрацювання результатів польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів на ПСП» автоматизованої інформаційної системи Інституту, Інструкції з діловодства Інституту та наказу Інституту «Про централізоване впровадження автоматизованої системи контролю обігу документів АСКОД».

- зміни та вимоги документів СУЯ Інституту. Внутрішнє інформування керівників структурних підрозділів/процесів Інституту щодо змін та вимог документів СУЯ здійснюється відповідно до Положення «Управління задокументованою інформацією».

Відповідальний за внутрішнє інформування – відділ кадрів і діловодства Інституту, якщо інший відповідальний, в окремих випадках, не визначений розпорядчим документом директора Інституту.

Зовнішнє інформування в Інституті здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про охорону прав на сорти рослин» та Закону України «Про доступ до публічної інформації». Зовнішнє інформування заявників/замовників та зацікавлених сторін включає:

- інформацію про планування, проведення та результати науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації у визначених Законом України «Про охорону прав на сорти рослин», Порядком проведення кваліфікаційної експертизи сорту, Законом України «Про насіння і садивний матеріал» та умовами укладених договорів про проведення науково-

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації межах. Така інформація може включати інформування заявників та замовників про строки постачання дослідних зразків, оприлюднення розпорядчих документів Інституту, інформування про сплату за кваліфікаційну експертизу, інформування про проведення науково-технічної експертизи сортів рослин в електронному Кабінеті заявника, розміщення на офіційному сайті посилань на веб-ресурси центральних органів виконавчої влади, Міжнародних організацій, які здійснюють діяльність у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, методик проведення науково-дослідних робіт науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, реквізитів для сплату зборів тощо;

- розміщення на офіційному сайті Інституту інформації про плани діяльності Інституту, плани та звіти з проведення заходів, звітів про виконання науково-дослідних робіт, даних про порядок складання й подання запиту на інформацію, інформації про публічні закупівлі, розпорядчих документів Інституту, що стосуються формування штатів, свідоцтв та атестат, що стосуються статусу Інституту, його організаційної структури, контактної інформації тощо. Наповнення на оновлення інформації на офіційному сайті Інституту здійснюється відповідно до «Порядку інформаційного наповнення та технічної підтримки веб-сайту Інституту».

Зовнішнє інформування заявників та замовників щодо Політики у сфері якості та функціонування СУЯ здійснюється через сайт Інституту. Відповідальний – заступник директора з наукової роботи (ПКЯ).

Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті Інституту, систематично перевіряється і оновлюється відповідальними керівниками структурних підрозділів та процесів в Інституті.

Зовнішнє інформування зацікавлених сторін щодо результатів діяльності Інституту також відбувається в межах редакційно-видавничої діяльності (видання Бюлетеня «Охорона прав на сорти рослин» та науково-практичного журналу «Plant Varieties Studying and Protection»), а також бібліотечної діяльності у вигляді розповсюдження друкованих видань Інституту. В Інституті визначено відповідальних за наповнення, підготовку до друку та розповсюдження друкованої продукції відповідно до Положення про Бюлетень «Охорона прав на сорти рослин», Положення про науково-практичний журнал «Plant Varieties Studying and Protection» та Порядку розповсюдження та обліку видавничої продукції Інституту.

Інформація, яка отримана керівниками структурних підрозділів на засіданнях Вченої Ради Інституту, нарадах з директором, доводиться до відома підлеглих працівників, організаційно-розпорядчі документи передаються виконавцям відповідно Інструкція з діловодства Інституту.

7.5. Задokumentована інформація


Задokumentовану інформацію СУЯ Інституту наведено в додатку 3 і вона охоплює:

- а) задokumentовану інформацію згідно з ISO 9001 і ДСТУ ISO 9001;
- б) задokumentовану інформацію, яку в Інституті визначено необхідною для результативності СУЯ.

В Інституті розроблено, упроваджено й підтримується процес управління документацією СУЯ, який охоплює створення, актуалізацію і контроль задokumentованої інформації. Процес описано в Положенні «Управління задokumentованою інформацією».

Порядок документообігу в Інституті та на його філіях описано в Інструкції з діловодства Інституту.

Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та менеджер з якості Інституту є

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

відповідальними за організацію і забезпечення процесу управління задокументованою інформацією СУЯ Інституту.

8. Проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації

8.1. Оперативне планування і контроль

В Інституті плануються, запроваджуються й контролюються процеси, необхідні для задоволення вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (додаток 3), а також для виконання дій, визначених у розділі 6:

- а) визначення вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;
- б) установлення критеріїв щодо результатів процесів та робіт;
- в) визначення ресурсів, потрібних для досягнення відповідності вимогам до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;
- г) запровадження контролю процесів відповідно до критеріїв;
- д) визначення, підтримка в актуальному стані й зберігання задокументованої інформації в обсязі, необхідному:

- 1) для забезпечення впевненості в тому, що процеси виконуються так, як заплановано;

- 2) для демонстрування відповідності проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації вимогам до них.

Планування проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації документується у вигляді:


- плану роботи Вченої ради та Методичної комісії Інституту;
- плану діяльності та плану заходів Інституту;
- тематичного плану науково-дослідних робіт Інституту;
- програм кваліфікаційної експертизи сортів рослин;
- програм ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю;
- плану друку навчально-технічної продукції, плану закупівель тощо.

Під час планування враховуються політика та цілі у сфері якості Інституту, зміни міжнародного та національного законодавства щодо проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, результати проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації за попередній рік, наявний рівень ресурсів та інші параметри.

Контроль за виконанням планів здійснюється шляхом оформлення протоколів (звітів) та виступів відповідальних осіб на засіданнях Вченої ради, методичної комісії, нарадах з директором, що оформлюються у протоколах засідань відповідно до вимог СУЯ.

В Інституті контролюються заплановані зміни й аналізуються наслідки непередбачених змін згідно з «Інструкцією з організації внутрішнього контролю в системі Міністерства аграрної політики та продовольства України» і за необхідності виконуються відповідні дії, щоб послабити будь-які їх несприятливі впливи.

В Інституті контролюються процеси, що надаються ззовні відповідно до п.8.4 цього

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

положення.

Директор є відповідальним за планування, запровадження й контролювання процесів у межах Інституту, а керівники процесів/підрозділів є відповідальними за те ж саме в межах підпорядкованих процесів/структурних підрозділів.

8.2. Вимоги щодо проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації

8.2.1. Інформаційний зв'язок із заявниками / замовниками

В Інституті впроваджено, забезпечується й підтримується інформаційний зв'язок із замовниками, що охоплює:

а) відображення інформації щодо науково-технічної експертизи сортів рослин та отримання інформації за зворотнім зв'язком від заявників та їх представників відповідно до Положення «Про кабінет заявника»;

б) проведення анкетування заявників та замовників щодо задоволення їхніх вимог з використанням інформаційних ресурсів;

в) розміщення актуальної інформації щодо змін в методиках проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, наказів та розпоряджень Інституту та Компетентного органу щодо організації проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, інформації про сорти рослин, включених до Державного реєстру сортів рослин, придатних для поширення в Україні, результати яких було офіційно оприлюднено в офіційному виданні Бюлетень «Охорона прав на сорти рослин» на офіційному сайті Інституту відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

г) щорічне інформування заявника про результати кваліфікаційної експертизи відповідно до Закону України «Про охорону прав на сорти рослин», забезпечення доступу заявників до їхніх сортів в період проведення польових випробувань згідно з «Порядком відвідування дослідних ділянок заявниками в період проведення польових дослідів»;


г) поводження із документами заявки, договорами та актами науково-дослідних робіт, збереження посадкового матеріалу об'єкта заявки сортів рослин відповідно до Закону України «Про охорону прав на сорти рослин», «Порядку забезпечення офіційними та дослідними зразками посадкового матеріалу сорту», «Положення про відбір зразків насінневого матеріалу із сховища УІЕСР з метою проведення молекулярно-генетичних досліджень»;

д) установлення конкретних вимог в договорах щодо дій у непередбачених ситуаціях (форс-мажорних ситуаціях).

Організація і забезпечення процесу інформування заявників та замовників визначена у відповідних розпорядчих документах Компетентного органу та внутрішніх документах Інституту, відповідальними за інформаційних зв'язок із заявниками та замовниками є керівники структурних підрозділів та процесів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

8.2.2. Визначення вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

В Інституті вимоги до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації визначаються на основі вимог Законів України «Про охорону прав на сорти рослин», «Про насіння і садивний матеріал», міжнародних документів у сфері охорони прав на сорти

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

рослин ратифікованих Україною, нормативних і регламентувальних документів Компетентного органу, оцінювання задоволеності заявників та замовників щодо проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Таким чином, гарантується, що:

- виконуються вимоги щодо проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;

- нові вимоги, які відрізняються від попередніх, узгоджено та затверджено.

Заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин) є відповідальним за організацію і забезпечення процесу визначення вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

8.2.3. Аналізування вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Протягом року під час формування програм кваліфікаційної експертизи на ВОС та ПСП, а також науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації під посіви ярих та озимих культур керівники структурних підрозділів, які забезпечують проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації аналізують вимоги матеріалів заявок на сорти рослин, що надходять до Компетентного органу, оцінюють методичне й матеріально-технічне забезпечення для впевненості у спроможності проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, що відповідають визначеним вимогам. В результаті аналізування й оцінювання директором Інституту за погодженням з Компетентним органом затверджуються програми кваліфікаційної експертизи сортів рослин, проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю. Перелік філій для виконання кваліфікаційної експертизи сортів рослин затверджується Компетентним органом.


Аналізування вимог до проведення науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації виникає безпосередньо на стадії укладання відповідних договорів. Додаткові вимоги, що виникають під час укладання договорів, реалізуються шляхом внесення доповнень (змін) до договорів.

В Інституті встановлено процедуру розв'язання проблеми розбіжностей між вимогами договору або методик і раніше визначеними вимогами згідно з чинним законодавством України у сфері охорони прав на сорти рослин.

Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин) є відповідальними за організацію і забезпечення процесу аналізування вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

8.2.4. Змінення вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації

Якщо вимоги до організації і забезпечення проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації змінено, то керівники відповідних процесів/підрозділів, заступники директора забезпечують внесення змін до відповідних документів і доведення змінених вимог до відома персоналу. Джерелами зміни вимог до проведення науково-технічної експертизи

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації можуть бути: закони України у сфері охорони прав на сорти рослин, насінництва та сортової сертифікації, а також відповідні підзаконні акти, міжнародні методики проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, вимоги до проведення кваліфікаційної експертизи зазначені у технічній анкеті або показниках придатності до поширення, умови договору на проведення науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин) є відповідальними за організацію і забезпечення процесу своєчасного внесення змін до вимог проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти.

8.3. Проєктування та розроблення методик у сфері охорони прав на сорти рослин

8.3.1. Загальні положення проєктування та розроблення методик


Інститут, керуючись Статутом у межах чинного законодавства може розробляти та удосконалювати методики з науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації: методики проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на ВОС та ПСП; методики дореєстраційного та післяреєстраційного вивчення сортів; методики перевірки збереженості сорту; методики ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю та інші методики (за потреби) у сфері охорони прав на сорти рослин.

8.3.2. Планування проєктування та розроблення методик

Планування проєктування та розроблення методик з проведення науково-технічної експертизи та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації охоплює встановлення необхідних стадій проєктування нової методики або удосконалення чинної та необхідних заходів, зокрема, аналізування проєкту методики, перевірку (схвалення) та подання на затвердження Компетентному органу.

Під час планування здійснюють розподіл відповідальності серед виконавців та передбачають наступні кроки:

- визначення чинних методик з проведення науково-технічної експертизи та охорони прав на сорти рослин, які потребують удосконалення;
- визначення потреби у розробленні нових методик (на новий ботанічний таксон, на сорт якого було вперше подано заявку, проведення іншого виду науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, залучення додаткових методів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин тощо);
- визначення необхідних ресурсів для проєктування та розроблення, зокрема, наявних людських ресурсів та потреби залучати спеціалістів інших наукових установ або експертів з інших країн для консультування, наявних знань та у разі потреби проведення навчання, наявної матеріально-технічної бази для відпрацювання проєкту методики (за потреби);
- визначення необхідності залучення заявників/замовників та/або зацікавлених сторін для обговорення проєкту методики або надання матеріалу для її відпрацювання;
- складання та подання на затвердження плану засідань Методичної комісії Інституту, який включає назву методики (або її частини), відповідальних за проєктування та розроблення, терміни проєктування та розгляд проєктів на засіданні Методичної комісії.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Контроль за виконання плану покладається на голову Методичної комісії Інституту, поточний контроль проектування та розроблення здійснюється завідувачем сектору методичного забезпечення Інституту.

8.3.3. Вхідні дані проектування та розроблення

В Інституті визначено вимоги щодо проектування та розроблення методик проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, зокрема, проєкт нової методики або удосконаленої має відповідати:

- вимогам Міжнародного союзу з охорони нових сортів рослин у разі проектування та розроблення або удосконалення методик проведення кваліфікаційної експертизи на ВОС відповідно до TGP/7/9 Development of test guidelines;
- вимогам, що висуваються Організацією економічного співробітництва та розвитку відповідно до схем, до яких приєдналась Україна;
- вимогам Компетентного органу щодо підготовки нормативно-правових актів у відповідності з Інструкцією з діловодства;
- умовам проведення польових досліджень в агрономії та рослинництві із забезпечення отримання необхідної кількості даних для їх статистичного опрацювання;
- чинним національним та міжнародним стандартам, в тому числі умовам відтворюваності та надійності.


Вхідними даними для проектування та розроблення методик або удосконалення чинних можуть бути:

- зміни методик, які представлені на офіційному сайті Міжнародного союзу з охорони нових сортів рослин;
- виявлені розбіжності між вимогами національних методи та відповідних міжнародних під час передачі даних до бази даних Міжнародного союзу з охорони нових сортів рослин «PLUTO»;
- показники придатності сорту для поширення, що надані заявником під час подачі заявки на сорт рослин;
- звернення та клопотання заявників та замовників щодо проведення польових та лабораторних досліджень з визначення певних показників сортів;
- відповідні методики інших країн щодо проведення науково-дослідних робіт з ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю, ДСВ та ПСВ, перевірки збереженості сорту.

8.3.4. Засоби контролю проектування та розроблення

Протягом проектування та розроблення методик науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт застосовуються засоби контролювання процесу для забезпечення:

- визначення результатів, що їх досягатимуть шляхом проведення виробничих нарад з керівництвом;
- аналізування та виконання робіт з перевіряння для гарантування того, що проєкт розробленої або удосконаленої методики задовольняє вхідні вимоги шляхом розгляду проєкту на засідання Методичної комісії та Вченої ради Інституту;
- виконання робіт щодо подання Компетентному органу на затвердження схваленого Методичною комісією та Вченою радою Інституту проєкту методики;
- виконання необхідних дій у разі виникнення спірних питань в процесі розгляду проєкту методики на засідання Методичної комісії та/або Вченої ради Інституту, або в процесі подання на затвердження Компетентному органу шляхом обговорення питань, що виникають, консультування із профільними спеціалістами та, за необхідності внесення змін до проєкту або повторного подання на затвердження.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

8.3.5. Вихідні дані проєктування та розроблення

В Інституті забезпечено, що вихідні дані проєктування та розроблення методик проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації:

- задовольняють вхідні вимоги шляхом визначення відповідності проєкту методики міжнародним нормативно-правовим актам, що ратифіковані Україною, національному законодавству у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, вимогам Компетентного органу, що забезпечується на етапі затвердження проєкту методики Компетентним органом у визначеному законодавством порядку;

- є придатними для проведення визначеного типу робіт та установлюють характеристики необхідні для того, щоб використання розробленої або удосконаленої методики давало можливість отримувати коректні та надійні результати науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, були зрозумілими співробітникам, що проводять роботи відповідно до методик та заявникам/замовникам шляхом попереднього тестування, застосування посилання на наукові публікації чи аналогічну методику іншої країни, яка проводить схожі дослідження, врахування досвіду наукових установ у проведенні визначених методикою робіт.

Задокументована інформація щодо контролювання проєктування та розроблення методик з проведення науково-технічної експертизи та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, а також вихідних даних проєктування та розроблення зберігається у вигляді протоколів засідання Методичної комісії та Вченої ради Інституту, листування з Компетентним органом, протоколів робочих нарад тощо відповідно до Положення про Методичну комісію та Вчену раду Інституту, Положення про сектор методичного забезпечення Інституту.


В кінці кожного року звіти про роботу Методичної комісії Інституту та відповідного структурного підрозділу, розглядаються на Вченій раді Інституту та затверджується директором. Звіти включають відомості про кількість методик, що були розроблені чи удосконалені, окремі положення щодо переглянутих та розроблених методик.

Завідувач сектору методичного забезпечення та співробітники Інституту визначені у плані засідань Методичної комісії Інституту є відповідальними за проєктування та розроблення, заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин), голова Методичної комісії та Вченої ради Інституту – відповідальні за здійснення контролю.

8.3.6. Зміни в проєкті та розробці

В Інституті забезпечено ідентифікацію, аналізування та контролювання змін під час проєктування та розроблення методик проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Задокументована інформація щодо проєктування та розроблення методик зберігається з метою моніторингу змін, результатів аналізування проєкту методики та дій виконаних для запобігання небажаних впливів, зокрема, використання застарілих методів, протиріч із законодавчими та нормативними актами, у вигляді наданих коментів та зауважень членів Методичної комісії та Вченої ради Інституту (протоколи засідань, електронне листування), підтвердження санкціонування змін у вигляді офіційного листування з Компетентним органом.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

8.4. Контроль надаваних ззовні процесів, продукції та послуг

Процесами, що надаються ззовні, Інститут вважає придбання товарів, ресурсів для забезпечення проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, а також певні дослідження з вивчення показників придатності до поширення сортів рослин (холодостійкість, морозостійкість), що проводяться зовнішніми постачальниками коштів.

Інститут є одержувачем бюджетних коштів, тому процес закупівель і контролю надання ззовні процесів, продукції та послуг реалізується відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» через електронну систему закупівель ProZorro та згідно з «Порядком здійснення публічних закупівель та проведення договірної роботи в Інституті».

Оцінка та вибір постачальників здійснюється на основі їх спроможності постачати засоби та інші ресурси за визначеними критеріями. До основних критеріїв відносяться:

- наявність ліцензії на певний вид діяльності;
- тривалість роботи з постачальниками, їх надійність;
- якість та ціна продукції, що постачається.

Процес закупівлі є допоміжним і виконується відділом бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення, відділом науково-організаційної роботи та відділом науково-правового забезпечення та міжнародного співробітництва.

Філії Інституту відповідно до розпорядчих документів директора Інституту можуть здійснювати закупівлю товарів, робіт і послуг самостійно для задоволення власних потреб відповідно до визначених розпорядчим документом кодів Державного класифікатора. Відповідальність щодо здійснення закупівель філіями Інституту покладається на директорів філій.


В Інституті та на його філіях підлягають перевірці закуплені засоби та обладнання, що використовуватимуться в процесах СУЯ. Контроль здійснюється з метою оцінки відповідності закупленої продукції вимогам проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, зокрема методиками проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації. Перевірку та контроль виконують структурні підрозділи Інституту.

Оцінка та вибір зовнішнього постачальника щодо досліджень з вивчення показників придатності до поширення сортів рослин (холодостійкість, морозостійкість) здійснюється на основі їх спроможності надавати такі послуги за визначеними критеріями. До основних критеріїв відносяться:

- наявність відповідної матеріально-технічної бази;
- наявність кваліфікованого персоналу;
- володіння знаннями щодо методик проведення певного типу досліджень.

Керівники структурних підрозділів та процесів, що стосуються проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на ПСП визначають відповідність зовнішнього постачальника послуг встановленим критеріям та рівень спроможності проведення досліджень згідно з методиками. Відповідність критеріям та методикам підтверджується підписанням договору про проведення науково-дослідних робіт із зовнішнім постачальником послуг, в якому зокрема зазначаються засоби контролю виконання робіт (зазвичай, перевірка стану виконання робіт керівниками структурних підрозділів та процесів).

Забезпечення адекватності вимог та доведення їх до зовнішніх постачальників забезпечується шляхом розміщення на офіційному сайті Інституту затверджених Компетентним органом методик, підготовки та підписання договору про виконання

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

науково-дослідних робіт, в якому зокрема зазначається форма звітування про їх виконання послуг. Підтвердженням того, що послуги надано в повному обсязі та належної якості є підписаний акт приймання-передачі робіт.

Інститут забезпечує, що надані ззовні послуги знаходяться під контролем його СУЯ шляхом проведення моніторингу заключення договорів, проведення перевірки виконання робіт з наступним звітуванням, включення результатів робіт щодо наданих послуг в експертні висновки за сортами рослин.

Головний бухгалтер, адміністратор ІС «Закупівлі», визначений наказом Інституту, помічник директора (уповноважений з антикорупційної діяльності), а також керівники відповідних процесів є відповідальними за організацію та забезпечення проведення закупівель і контролю надання ззовні процесів, продукції та послуг.

8.5. Проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації

Проведення науково-технічної експертизи сортів рослин в Інституті здійснюється за виконання наступних процесів: розгляд заявки на сорт, встановлення відповідності назви сорту та встановлення новизни; проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на ВОС; проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на ПСП; визначення біохімічних та технологічних показників якості сортів рослин в рамках експертизи на ВОС та ПСП.

Проведення науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації охоплює процеси проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю, проведення дореєстраційного та післяреєстраційного вивчення сортів рослин, перевірки збереженості сорту.

8.5.1. Контроль проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації

Проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації в Інституті здійснюються відповідно до Законів України «Про охорону прав на сорти рослин», «Про насіння і садивний матеріал», «Про наукову і науково-технічну експертизу» та «Про наукову і науково-технічну діяльність» за контрольованих умов, які охоплюють:


а) наявність задокументованої інформації, яка визначає:

1) характеристики науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, які зазначено в Законах України «Про охорону прав на сорти рослин», «Про насіння і садивний матеріал», відповідних методиках з проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, міжнародних документах у сфері охорони прав на сорти рослин ратифікованих Україною, нормативних і регламентувальних документів Компетентного органу;

2) результати, які має бути отримано, зазначено в Законах України «Про охорону прав на сорти рослин», «Про насіння і садивний матеріал», міжнародних документах у сфері охорони прав на сорти рослин ратифікованих Україною, нормативних і регламентувальних документах Компетентного органу;

б) наявність і використання належних ресурсів для моніторингу й вимірювання, які зазначено в Законі України «Про охорону прав на сорти рослин», нормативних і регламентувальних документів Компетентного органу та Інституту;

в) запровадження робіт з моніторингу й вимірювання на належних стадіях для перевірки того, що критерії контролю процесів або виходів, а також критерії оцінювання

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

результатів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації задоволено;

г) використання придатної інфраструктури й середовища для функціонування процесів;

д) призначення компетентного персоналу, охоплюючи будь-яку необхідну кваліфікацію;

е) затвердження й періодичне повторне затвердження внутрішніх документів Інституту як підтвердження здатності досягати запланованих результатів процесів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації у випадках, коли кінцевий вихід неможливо перевірити подальшим моніторингом або вимірюванням;

ж) запровадження дій щодо запобігання помилкам, зумовленим людським чинником.

Процес контролювання проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації описано в Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту та Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем.

Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин) є відповідальним за організацію і забезпечення контролювання проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації. Інша відповідальність за процеси СУЯ в межах функціональних обов'язків визначена в додатку 4 та у внутрішніх документах Інституту.


8.5.2. Ідентифікація і простежуваність

В Інституті забезпечення ідентифікації і простежуваності в процесі проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації здійснюється відповідно до Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту та Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем, а також договорів про науково-дослідну роботу.

Ідентифікації і простежуваності підлягає така інформація:

- а) матеріали заявки на сорт рослин;
- б) програми кваліфікаційної експертизи сортів рослин, проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю;
- в) перелік філій для виконання кваліфікаційної експертизи сортів рослин та ділянкового (грунтового) сортового контролю;
- г) первинні та статистично опрацьовані дані польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи на ВОС та ПСП, проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю, науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;
- д) експертні висновки, підготовлені за результатами кваліфікаційної експертизи та розгляду заявок на сорти рослин;
- е) лабораторне устаткування;
- ж) договори та акти виконаних науково-дослідних робіт.

Процес ідентифікації та простежуваності здійснюється структурними підрозділами Інституту, відділом бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення та відділом науково-правового забезпечення та міжнародного співробітництва відповідно до Положень про їхню діяльність.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Ідентифікація та простежуваність під час виконання процесів управління, забезпечувальних процесів здійснюється відповідними структурними підрозділами у відповідності до Положень про їхню діяльність.

Відповідальним за ідентифікацію та простежуваність на рівні структурних підрозділів та філій Інституту є завідувачі структурних підрозділів та директори філій.

Відповідальними за ідентифікацію та простежуваність на рівні Інституту є заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин).

8.5.3. Власність заявників/замовників або зовнішніх постачальників

8.5.3.1. Збереження електронних копій документів заявки, договорів та актів науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, а також посадкового матеріалу об'єкта заявки сортів рослин

В Інституті забезпечується дбайливе ставлення до документів та матеріалів, наданих заявниками та замовниками. В Інституті відповідно до Закону України «Про охорону прав на сорти рослин» організовано відповідний порядок отримання, обліку, зберігання, використання та оновлення посадкового матеріалу об'єкта заявки сортів рослин, електронних копій документів заявки, договорів та актів науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Керівники процесів/підрозділів, що використовують власність заявників/замовників проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації або зовнішніх постачальників, забезпечують дбайливе ставлення до неї доти, доки ця власність перебуває під контролем Інституту.

Умови використання власності заявників/замовників та зовнішніх постачальників оформлюються у вигляді договорів, регулюються Законом України «Про охорону прав на сорти рослин», нормативними та регламентувальними документами Компетентного органу та Інституту.


Якщо будь-яку власність заявника/замовника або зовнішнього постачальника втрачено, пошкоджено або внаслідок інших причин визнано непридатною для використання, то заявник/замовник або зовнішній постачальник повідомляється про це з оформленням відповідних актів, листів або службових записок.

Заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин) є відповідальним за дбайливе ставлення й відповідне зберігання до документів та матеріалів, наданих заявниками та замовниками.

8.5.3.2. Захист конфіденційної інформації

Відповідно до Закону України «Про охорону прав на сорти рослин» матеріали заявки на сорт рослин є конфіденційною інформацією та зберігаються Компетентним органом та експертним закладом у таємниці з дати надходження заявки на сорт до Компетентного органу та до дати публікації відомостей про заявку згідно з частиною третьою статті 25 Закону України «Про охорону прав на сорти рослин».

В Інституті запроваджено та підтримується використання онлайн сервісу «Кабінет заявника», який забезпечує авторизований доступ користувачів до інформаційних ресурсів, що перебувають у розпорядженні Інституту, захист даних (в тому числі персональних) від несанкціонованого доступу, знищення та модифікації та блокування доступу до них шляхом здійснення організаційних і технічних заходів, розмежування прав доступу до електронного кабінету на підставі наданих користувачем (заявником, представником заявника) довіреностей.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Обробка персональних даних на сервісі здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних». Функціонування сервісу, його адміністрування здійснюється відповідно до Положення «Про кабінет заявника».

Відповідно до Закону України «Про охорону прав на сорти рослин» результати кваліфікаційної експертизи сорту вважаються конфіденційною інформацією.

В Інституті запроваджено використання автоматизованої інформаційної системи для введення, накопичення, опрацювання, виведення та використання даних із застосуванням сучасних інформаційних технологій. Доступ до ресурсів інформаційної системи мають тільки зареєстровані користувачі. До інформаційної системи у різних формах та відповідно до компоненту інформаційної системи мають доступ такі категорії користувачів: працівники Інституту, працівники Компетентного органу, заявники та представники заявників. Доступ до інформаційної системи надається шляхом реєстрації користувачів (створення особового облікового запису) із зазначенням паролів, які користувач зобов'язаний зберігати як комерційну таємницю. Вимоги до доступу до інформації заявки в рамках використання інформаційної системи, введення та опрацювання даних науково-технічної експертизи сортів рослин регулюються Положенням «Про автоматизовану інформаційну систему Інституту», Наказом Інституту «Про централізоване впровадження автоматизованої системи контролю обігу документів АСКОД».

Під час призначення на посаду працівники Інституту та його філій підписують договір про конфіденційність інформації. Експерти сорту несуть персональну відповідальність за об'єктивність, достовірність, повноту, обґрунтованість експертних висновків, дотримуються вимог конфіденційності відповідно до закону. Особи, винні у порушенні вимог щодо конфіденційності матеріалів заявки на сорт, несуть відповідальність, передбачену законами України.

Конфіденційність інформації під час проведення науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації в Інституті забезпечується шляхом виконання вимог Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем, Порядку проведення дореєстраційного сортовивчення, Порядку проведення післяреєстраційного сортовивчення, Порядку перевірки збереженості сорту рослин та Положення про інформаційну систему ведення та обліку ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю.

Під час призначення на посаду працівники Інституту та його філій підписують договір про конфіденційність інформації. Доступ до інформації проведення науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин в рамках використання інформаційної системи Інституту, введення та опрацювання даних регулюється Положенням «Про автоматизовану інформаційну систему Інституту». Доступ до ресурсів інформаційної системи мають тільки зареєстровані користувачі. Інші умови забезпечення конфіденційності передбачаються договором укладеним із замовником.


Особи, винні у порушенні вимог щодо конфіденційності, несуть відповідальність, передбачену законами України

8.5.4. Збереження

В Інституті забезпечується збереження результатів під час проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації в обсязі, необхідному для забезпечення відповідності вимогам, зокрема:

а) для проведення науково-технічної експертизи сортів рослин:

1) програми кваліфікаційної експертизи сортів рослин, погоджені Компетентним органом та затверджені наказом Інституту, що зберігаються у відділі кадрів і діловодства

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Інституту, та їх копії у структурних підрозділах, задіяних у проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин;

2) методичні друковані або електронні матеріали (методики з проведення кваліфікаційної експертизи на ВОС та ПСП тощо), що зберігаються у структурних підрозділах, задіяних у проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин та в електронному вигляді розміщені на офіційному сайті Інституту;

3) результати польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів рослин, що зберігаються в друкованому та електронному вигляді відповідно Положення «Про автоматизовану інформаційну систему Інституту», Порядку використання електронної інформаційної підсистеми «Введення та опрацювання результатів польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів на ПСП» автоматизованої інформаційної системи Інституту та положень про структурні підрозділи, задіяні у проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин;

4) експертні висновки за заявкою на сорт рослин, що зберігаються в структурних підрозділах, задіяних у проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин;

б) для науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації:

1) договори, звіти й акти виконаних робіт, що зберігаються у відділі бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення;

2) акти відбору зразків, листи-заявки, клопотання, службові записки щодо проведення науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, що зберігаються у структурних підрозділах, задіяних у виконанні науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Згідно із Законом України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», для тимчасового зберігання архівних документів, що нагромадилися за час діяльності, використання відомостей, що містяться в цих документах, для службових, виробничих, наукових та інших цілей, а також для захисту прав і законних інтересів громадян в Інституті забезпечено ведення архівної справи. Порядок передачі документів в архів визначає Інструкція з діловодства Інституту.

Виконавчі документи, документи щодо проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації з часу створення (надходження) і до передачі до архіву Інституту зберігаються за місцем їх формування у структурному підрозділі або філії Інституту. Керівники структурних підрозділів Інституту і працівники, відповідальні за організацію діловодства в підрозділах, забезпечують зберігання документів і справ.

Термін зберігання документів регламентується Зведеною номенклатурою справ Інституту із зазначенням строків зберігання.


Справи, передані в архів Інституту після проведення експертизи цінності (за потреби) та впорядкування, розміщено у пристосованих для зберігання документів окремих приміщеннях.

Відповідальною особою за збереження документів в архіві є завідувач відділу кадрів і діловодства.

У зазначених підрозділах забезпечуються відповідні умови зберігання документів для перешкодження їх пошкодженню, псуванню або неналежному використанню.

Збереження також може стосуватися приладдя, яке застосовується в проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, наприклад хімічних реактивів для лабораторій, дослідних зразків насіння та садивного матеріалу тощо.

Керівники процесів/підрозділів є відповідальними за організацію і забезпечення

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

процесу збереження.

8.5.5 Діяльність після постачання

Статутом Інституту передбачено реалізацію діяльності після проведення науково-технічної експертизи сортів рослин шляхом перевірки збереженості сортів та післяреєстраційного вивчення сортів, а також здійснення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю. Структурні підрозділи Інституту та його філії, які задіяні у проведенні науково-дослідних робіт із ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю, перевірки збереженості сортів та післяреєстраційного вивчення сортів забезпечують в межах компетенції виконання відповідних робіт згідно із Законами України «Про охорону прав на сорти рослин» та «Про насіння і садивний матеріал» та звітування перед організаціями, які акредитовані та уповноважені у встановленому Законом України «Про насіння і садивний матеріал» порядку на здійснення діяльності з оцінки відповідності у сфері насінництва та розсадництва.

Результати та документи (акти відбору зразків, договори, акти виконаних робіт, звіти про результати досліджень, протоколи досліджень) зберігаються у відповідних структурних підрозділах, які задіяні у проведенні науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації відповідно до Інструкції з діловодства Інституту.


Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин) є відповідальним за організацію і забезпечення діяльності зі проведення науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

8.5.6. Контроль змін

В Інституті аналізування та контролювання змін у проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації відбувається під час процесів планування науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, розгляду заявки на сорт, встановлення відповідності назви сорту та встановлення новизни, проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на ВОС та ПСП, визначення біохімічних та технологічних показників якості сортів рослин в рамках експертизи на ВОС та ПСП, проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю, проведення дореєстраційного та післяреєстраційного вивчення сортів рослин, перевірки збереженості сорту, збору та аналізування даних, підготовка експертних висновків, звітів та протоколів.

Аналізування та контролювання змін у межах, необхідних для забезпечення постійної відповідності вимогам виконується відповідно до Закону України «Про охорону прав на сорти рослин», Закону України «Про насіння і садивний матеріал», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження критеріїв заборони поширення сортів рослин в Україні», а також розпорядчих документів Компетентного органу та Інституту.

Зміни в проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації оформлюються у вигляді: програм польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів рослин, внесення змін до методик (удосконалення методик) з проведення кваліфікаційної експертизи на ВОС та ПСП, науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, внесення змін по положень та порядків проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, внесення змін до нормативних та регламентувальних документами Компетентного органу та Інституту.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

В Інституті забезпечується зберігання задокументованої інформації, що описує результати аналізування змін, особу (осіб), яка(-і) санкціонує(-ють) зміни, а також будь-які необхідні дії за результатами аналізування.

Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин) є відповідальним за організацію і забезпечення контролю змін у проведенні науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

8.6. Випуск продукції та послуг (перевірка виконання вимог)

В Інституті згідно з Законом України «Про охорону прав на сорти рослин», Порядком проведення кваліфікаційної експертизи сорту, Порядком підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем, Порядком проведення дореєстраційного сортовивчення та Порядком проведення післяреєстраційного сортовивчення на відповідних стадіях вживаються заплановані заходи для перевірки виконання вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Ступінь виконання запланованих робіт щодо проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації та відповідність їх результатів міжнародним нормативно-правовим актам та законодавству України у сфері охорони прав на сорти рослин визначається за результатами підготовки та затвердження експертних висновків про результати кваліфікаційної експертизи сортів рослин, звітів та протоколів про виконання науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, підписаних актів про виконання умов договорів з науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

В Інституті забезпечується зберігання задокументованої інформації про проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, яка містить:

- а) доказ відповідності критеріям оцінювання або приймання;
- б) простежуваність до особи (осіб), що санкціонує(-ють) проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.


Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин) є відповідальними за організацію і забезпечення проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

8.7. Контроль невідповідностей

Інститут створює всі необхідні умови, щоб результати проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, що не відповідають вимогам, були виявлені, ідентифіковані, зареєстровані і знаходилися в керованих умовах для попередження прийняття хибно негативного або хибно позитивного рішення.

В Інституті забезпечується ідентифікування і контролювання виходів, які не відповідають вимогам до них.

Результати проведення науково-технічної експертизи сортів рослин вважаються невідповідними, якщо проведення науково-технічної експертизи сортів рослин відбулося із

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

порушенням відповідних методик та Закону України «Про охорону прав на сорти рослин».

Результати науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації вважають невідповідними, якщо такі результати було отримано із порушенням відповідних методик, Законів України «Про охорону прав на сорти рослин», «Насіння і садивний матеріал», отримані результати не відповідають вимогам укладених договорів. Невідповідність результатів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації визначається відповідальними виконавцями структурних підрозділів та філій Інститут під час проведення польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, а також під час підготовки експертних висновків про результати кваліфікаційної експертизи сортів рослин.

Невідповідність може бути виявлена шляхом:

- перевірки якості проведення польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони;
- аналізу скарг, звернень та клопотань заявників/замовників;
- аналізу повторних звернень, доручень тощо;
- перевірки діяльності Інституту уповноваженими органами.


Виявлення невідповідності проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації встановленим вимогам є підставою для прийняття рішень і виконання дій:

- з розроблення і вживання заходів щодо усунення цих невідповідностей;
- з використання або прийняття з відхиленням результатів науково-технічної експертизи сортів рослин або науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, санкціонованим відповідною уповноваженою особою, та, в разі потреби – споживачем (заявником/замовником);
- з розроблення і вживання заходів щодо недопущення проведення науково-технічної експертизи сортів рослин або науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації з невідповідністю.

Характер невідповідностей, а також будь-які виконані в подальшому дії реєструються.

Джерелом причин виникнення невідповідностей проведення науково-технічної експертизи сортів рослин або науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації можуть бути:

- процеси проведення науково-технічної експертизи сортів рослин або науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;
- документація;
- технічні засоби, прилади, обчислювальна техніка для забезпечення проведення науково-технічної експертизи сортів рослин або науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;
- персонал;
- виробниче середовище;
- комплектуючі вироби та матеріали для забезпечення проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;
- інші об'єкти, що впливають на якість проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Ідентифікація невідповідності, записи про характер невідповідностей та вжитих заходів щодо проведення польових досліджень науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації фіксуються у вигляді звітів про перевірку дослідів; проведення лабораторних досліджень – відповідно до Настанови з якості НЯ01 Лабораторії показників якості (ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019); збору та аналізування даних проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації – згідно з Порядком використання електронної інформаційної підсистеми «Введення та опрацювання результатів польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів на ПСП» автоматизованої інформаційної системи Інституту та Положенням «Про автоматизовану інформаційну систему Інституту».

Після того, як невідповідні виходи було скориговано, проводиться перевірка на відповідність вимогам.

Відповідальними за процес управління невідповідною роботою під час проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації є: заступники директора, директори філії Інституту, які взаємодіють з керівниками структурних підрозділів.

9. Оцінювання дієвості

9.1. Моніторинг, вимірювання, аналізування й оцінювання

9.1.1. Загальні положення

В Інституті відповідно до встановлених термінів проводять регулярний моніторинг, вимірювання, аналізування поліпшування й оцінювання процесів діяльності, для такого:

а) забезпечення відповідності проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації вимогам, установленим до неї, зазначеним цілям, а також потребам суспільства й демонстрації її усім зацікавленим сторонам;

б) забезпечення відповідності СУЯ вимогам ISO 9001:2015 і ДСТУ ISO 9001:2015;

в) постійне поліпшування результативності СУЯ й удосконалення діяльності з проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Про будь-які зміни, заплановані або втілені внаслідок цього процесу, повідомляють усі зацікавлені сторони.

Для досягнення покращання показників СУЯ визначено:

а) об'єкти моніторингу й вимірювання;

б) методи моніторингу, вимірювання, аналізування й оцінювання, потрібні для забезпечення вірогідних результатів, зокрема статистичні, а також сфера їх застосування;

в) графіки й терміни проведення моніторингу й вимірювання;

г) терміни проведення аналізування й оцінювання результатів моніторингу й вимірювання.

Об'єктами моніторингу й вимірювання процесів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин в Інституті є:

- заявки на сорт рослин, що надійшли в Інститут;


- відкликані заявки на сорти рослин та причини відкликання;

- заявки, за якими прийнято рішення про позитивні результати розгляду;

- сорти, які проходять кваліфікаційну експертизу на ВОС в Інституті та сорти, які проходять кваліфікаційну експертизу на ВОС за даними заявника;

- сорти, які проходять кваліфікаційну експертизу на ПСП;

- програми кваліфікаційної експертизи сортів рослин;
 - зразки сортів рослин, які проходять лабораторні дослідження з визначення біохімічних та технологічних показників якості;
 - результати кваліфікаційної експертизи на ВОС та ПСП;
 - експертні висновки за заявкою на сорт за результатами кваліфікаційної експертизи на ВОС та ПСП;
 - матеріально-технічні та людські ресурси для забезпечення проведення науково-технічної експертизи сортів рослин;
 - листи, клопотання, звернення, скарги, рекламації та пропозиції заявників
- Об'єктами моніторингу й вимірювання процесів проведення науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації в Інституті є:
- контрольні проби та дослідні зразки, передані для проведення науково-дослідних робіт;
 - договори на проведення науково-дослідних робіт;
 - оплата договорів на проведення науково-дослідних робіт;
 - програми проведення науково-дослідних робіт;
 - результати науково-дослідних робіт, в тому числі результати перевірки збереженості сорту (кодова формула та однорідність сорту);
 - звіти за результатами проведення науково-дослідних робіт;
 - матеріально-технічні та людські ресурси для забезпечення проведення науково-дослідних робіт;
 - щорічне звітування на засіданні Вченої ради Інституту про результати науково-дослідних робіт.
 - листи, клопотання, звернення, скарги, рекламації та пропозиції замовників;
- При проведенні визначеного в Інституті процесу моніторингу проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації передбачається оцінювання таких параметрів:
- відповідність методик проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації міжнародним нормативно-правовим актам та законодавству України у сфері охорони прав на сорти рослин;
 - дотримання строків проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, встановлених нормативними і регламентувальними документами Компетентного органу та Інституту;
 - дотримання вимог методик структурними підрозділами та філіями Інституту під час проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;
 - ефективність використання матеріально-технічних ресурсів;
 - очікування, потреби й задоволеність заявників та замовників проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;
 - результати проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації та їх відповідність цілям.
- Для здійснення моніторингу й вимірювання процесів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин в Інституті застосовуються наступні методи:

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

- аналіз стану та оперативності інформування заявника щодо етапів проведення та результатів з кваліфікаційної експертизи за допомогою онлайн сервісу «Кабінет заявника»;
- звітування про використання та кількість дослідного зразка на запит заявника;
- повідомлення заявника та Компетентний орган у разі продовження кваліфікаційної експертизи;

- звітування про результати кваліфікаційної експертизи, з відповідними роз'ясненнями, що направляється заявнику та Компетентному органу в кінці кожного вегетаційного циклу;

- подання експертних висновків за заявкою на сорт за результатами кваліфікаційної експертизи на ВОС та ПСП Компетентному органу;

- щорічне звітування на засіданні Вченої ради Інституту про результати розгляду заявки на сорт та встановлення відповідності назви сорту, виконання програм кваліфікаційної експертизи сортів рослин;

- проведення внутрішніх та зовнішніх аудитів.

Для здійснення моніторингу й вимірювання процесів проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації в Інституті застосовуються наступні методи:

- аналіз договорів та встановлення факту оплати проведення науково-дослідних робіт з ділянкового (грунтового) сортового контролю або/та лабораторного сортового контролю відповідно до Положення «Про інформаційну систему ведення та обліку ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю» та робіт з ДСВ та/або ПСВ відповідальним за проведення договірної роботи та фінансовий облік;

- аналіз результатів науково-дослідних робіт з ділянкового (грунтового) сортового контролю або/та лабораторного сортового контролю з визначенням відповідності стандарту сортової чистоти та робіт з ДСВ, що проводиться з метою врахування результатів таких досліджень як результати кваліфікаційної експертизи сорту та/або ПСВ, що проводиться з метою одержання додаткової інформації щодо реакції нових зареєстрованих сортів на новітні агротехнологічні фактори зовнішнього середовища, стійкість рослин до основних хвороб, шкідників, встановлення особливостей поведінки сортів у процесі трансформації їх господарсько-біологічних і споживчих властивостей;

- звітування про результати проведення науково-дослідних робіт з ділянкового (грунтового) сортового контролю або/та лабораторного сортового контролю в «Платформі обліку ґрунтконтролю» та робіт з ДСВ та/або ПСВ на умовах визначених в договорі;

- аналіз плану перевірки науково-дослідних робіт збереженості сорту;


- аналіз результатів результати перевірки збереженості сорту (відповідність кодової формули контрольного зразку кодовій формулі офіційного зразку та однорідність сорту);

- надання висновків щодо збереженості сорту Компетентному органу;

- щорічне звітування на засіданні Вченої ради Інституту про результати проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, виконання програм та планів проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин;

- проведення внутрішніх та зовнішніх аудитів.

Інформація про необхідність використання тих чи інших методів/засобів моніторингу й вимірювань в процесах науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації відображена в документах, що засвідчують факти затвердження методик, внесення змін у нормативні/розпорядчі акти Компетентного органу та Інституту. Управління засобами моніторингу якості проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації здійснюється відповідно до нормативних та розпорядчих документів Компетентного органу та Інституту.

Керівники структурних підрозділів, лабораторій та філій Інституту/процесів у межах компетенції забезпечують, що ресурси для моніторингу якості проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та вимірювання відповідають їхній призначеності та щорічно/кожні півроку/щоквартально подають протоколи моніторингу відповідних процесів.

В Інституті встановлені графіки й терміни проведення моніторингу й вимірювання проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Проведення моніторингу й вимірювання надходження, дії щодо результатів розгляду заявки регламентуються Законом України «Про охорону прав на сорти рослин».

Графіки та терміни проведення моніторингу й вимірювань під час проведення польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів рослин визначаються відповідними методиками проведення кваліфікаційної експертизи на ВОС та ПСП, програмами кваліфікаційної експертизи сортів рослин та внутрішніми нормативними документами Інституту та Компетентного органу.

Під час проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин графіки та терміни моніторингу й вимірювань визначаються відповідними методиками проведення досліджень, програмами та планами науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, внутрішніми нормативними документи Інституту та Компетентного органу та умовами договору з замовником.

Графіки та терміни моніторингу й вимірювань щодо забезпечення матеріально-технічними та людськими ресурсами для проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації визначаються відповідно до програм науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин щорічно.


Моніторинг та вимірювання розгляду та надання відповідей на одержані від заявників, замовників та Компетентного органу листів, клопотань, звернень, скарг, рекламацій та пропозицій проводиться щоквартально шляхом аналізування відділом кадрів та діловодства Інституту виконання документів в системі електронного документообігу АСКОД

В Інституті постійно здійснюється поточний моніторинг зміни законодавства у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації. Для відслідковування змін в Інституті визначений структурний підрозділ, що відповідає за перевірку відповідності законодавству України та міжнародним договорам, які ратифіковані Україною внутрішніх документів Інституту.

Об'єктами моніторингу зміни законодавства Інституту є:

- Закони України, сфера дії яких впливає на діяльність Інституту;
- постанови та розпорядження Кабінету міністрів України;
- накази та розпорядження центральних органів виконавчої влади, що стосуються діяльності Інституту;
- накази та розпорядження Компетентного органу;
- міжнародні законодавчі акти в сфері охорони прав на сорти рослин, які ратифіковані Україною.

У випадку виявлення змін у законодавстві, що стосуються діяльності Інституту або за дорученням Компетентного органу визначений структурний підрозділ із залученням відділу кадрів і діловодства та відповідних підрозділів Інституту, з діяльністю яких

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

пов'язані ці зміни, проводять перегляд внутрішніх нормативних та розпорядчих документів Інституту, готують проєкти змін до них та подають, за потреби на розгляд Вченої ради Інституту, та на затвердження директора Інституту.

Складання, візування, систематизація, зберігання, копіювання та архівне зберігання внутрішніх нормативних та розпорядчих документів в Інституті здійснюється відповідно до Інструкції з діловодства Інституту.

В Інституті визначено відповідальний структурний підрозділ (сектор методичного забезпечення), який постійно відслідковує зміни в методиках проведення науково-технічної експертизи сортів рослин, які вносяться Міжнародним союзом з охорони нових сортів рослин за участю держав-учасниць.

Зміни в методиках проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації відслідковуються шляхом:

- перегляду методик, які представлені на офіційному сайті Міжнародного союзу з охорони нових сортів рослин <https://www.upov.int/>;
- під час передачі даних до бази даних Міжнародного союзу з охорони нових сортів рослин «PLUTO»;
- участі у засіданнях робочих груп Міжнародного союзу з охорони нових сортів рослин;
- моніторинг, дослідження звітів та документів робочих груп Міжнародного союзу з охорони нових сортів рослин;
- опрацювання даних показників придатності сорту для поширення, що надано заявником;
- опрацювання звернень та клопотань заявників щодо проведення польових та лабораторних досліджень з визначення певних показників сортів;
- вивчення досвіду інших країн щодо проведення науково-дослідних робіт з ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю, ДСВ та ПСВ.


Інформація, отримана за результатами проведення моніторингу реєструється, використовується для оцінювання дієвості й результативності СУЯ та зберігається відповідно до Положення «Управління задокументованою інформацією».

ПКЯ є відповідальним за організацію і забезпечення проведення моніторингу, вимірювання, аналізування й оцінювання СУЯ. Заступники директора, керівники структурних підрозділів та директори філій Інституту - відповідальні за те ж в межах своїх обов'язків.

9.1.2. Задоволеність заявника та замовника

В Інституті відстежується як заявники та замовники сприймають ступінь задоволення їхніх потреб і очікувань до якості проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації. Для забезпечення можливості аналізування постійно проводять дослідження за всіма видами науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації і категоріями заявників/замовників.

Для підвищення якості проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації в Інституті забезпечується інформаційний зв'язок із заявниками/замовниками щодо задоволеності потреб і очікувань зацікавлених сторін, також аналізується інформації про виконання їхніх вимог. Результати звернень та інформаційної комунікації заявників/замовників щодо їх задоволеності й очікувань керівництво Інституту

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

використовує для визначення поточних і майбутніх потреб і очікувань заявників/замовників з метою вдосконалення й підвищення рівня науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Збір інформації про задоволеність заявників та замовників проводять за проміжними та остаточними результатами проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, а результати в обов'язковому порядку розглядають уповноважені особи в структурних підрозділах Інституту з метою виявлення можливих проблем і в разі необхідності проводять коригувальні дії (п. 10.2) або визначають ризики й можливості (п. 6.1). Ця інформація враховується під час аналізування СУЯ керівництвом Інституту.

Для отримання та моніторингу інформації про те, як заявники сприймають ступінь задоволення їхніх потреб з проведення науково-технічної експертизи сортів рослин застосовуються:

- комунікація та надання якісної та оперативної інформації щодо етапів проходження заявки на сорт рослин з використанням онлайн сервісу «Кабінет заявника». Застосований сервіс забезпечує перегляд інформації про статус заявки на сорти рослин та загальну інформацію про результати експертизи, перегляд історії оплати за проведення кваліфікаційної експертизи та підтримку в Реєстрах у сфері охорони прав на сорти рослин, формування платіжних повідомлень за збори у сфері охорони прав на сорти рослин, авторизований доступ користувачів до інформаційних ресурсів, що перебувають у розпорядженні Інституту;

- відвідування дослідних ділянок заявниками в період проведення польових досліджень за клопотанням заявника або пропозиції Інституту. Інститут надає дозвіл на відвідування пунктів досліджень, погоджує із заявник час та дату та письмово повідомляє заявника та керівника пункту досліджень філії чи відокремленого підрозділу Інституту. Керівник пункту досліджень інформує Інститут про відвідування заявником дослідних ділянок та отримані від заявника пропозиції та зауваження, які аналізуються керівництвом Інституту для визначення поточних і майбутніх потреб і очікувань заявників з метою вдосконалення й підвищення рівня науково-технічної експертизи сортів рослин;

- залучення заявників до процедури списання (бракування) дослідів у разі виявлення обставин, які свідчать про неможливість отримання достовірних результатів досліджень;


- звітування про результати кваліфікаційної експертизи, з відповідними роз'ясненнями, що направляється заявнику та Компетентному органу в кінці кожного вегетаційного циклу;

- інформування заявників та Компетентного органу про проведення науково-технічної експертизи сортів рослин на етапах та у строки встановлені Законом України «Про охорону прав на сорти рослин».

- розгляд Інститутом листів, клопотань, звернень, скарг, рекламацій і пропозицій заявників, які направлені в Інститут або скеровані до Інституту Компетентним органом. Реєстрація та облік вхідних документів, визначення відповідальних виконавців, контроль за строками виконання чи надання відповідей на вхідні документи проводиться відповідно до Інструкції з діловодства Інституту та Закону України «Про звернення громадян» в системі електронного документообігу АСКОД та контролюється керівництвом Інституту;

- проведення анкетування тощо.

Для отримання та моніторингу інформації про те, як замовники сприймають ступінь задоволення їхніх потреб з проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації застосовуються:

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

- аналізування підписаних актів виконаних науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин;

- звітування про результати проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин, що направляється замовнику (та ДП «Державний центр сертифікації і експертизи сільськогосподарської продукції» у разі проведення науково-дослідних робіт з ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю);

- розгляд Інститутом листів, клопотань, звернень, скарг, рекламацій і пропозицій замовників, які направлені в Інститут або скеровані до Інституту Компетентним органом. Реєстрація та облік вхідних документів, визначення відповідальних виконавців, контроль за строками виконання чи надання відповідей на вхідні документи проводиться відповідно до Інструкції з діловодства Інституту та Закону України «Про звернення громадян» в системі електронного документообігу АСКОД та контролюється керівництвом Інституту;

- проведення анкетування;

- інші способи взаємодії із замовниками визначаються умовами договорів з проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Аналізування отриманої в процесі моніторингу інформації здійснюється керівництвом Інституту щоквартально та в кінці кожного року шляхом визначення:

- відсотку виконання програм науково-технічної експертизи сортів рослин та програм та планів науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;

- динаміки подання та розгляду заявок;

- відповідності/не відповідності заявки на сорт вимогам Закону України «Про охорону прав на сорти рослин»;

- співвідношення позитивних/негативних експертних висновків;

- кількості сортів, за якими продовжено кваліфікаційну експертизу один додатковий вегетаційний цикл;

- виконання умов укладених договорів з проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації Інститутом та замовниками;

- збереженості сортів (відповідності кодовій формулі та встановлення однорідності сорту);


- відсотку виконання доручень Компетентного органу щодо розгляду листів, клопотань, звернень, скарг, рекламацій і пропозицій заявників та замовників, відсотку виконання листів, клопотань, звернень, скарг, рекламацій заявників та замовників.

Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) та заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин) є відповідальними за організацію і забезпечення проведення оцінювання задоволеності замовників.

9.1.3. Аналізування й оцінювання

В Інституті встановлено й упроваджено методи збору, аналізування й використання необхідної інформації для ефективного управління впровадженими проведеннями науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації. Співробітники беруть активну участь у наданні й аналізуванні інформації, а також плануванні подальшої діяльності.

В Інституті розроблена та використовується система показників для оцінювання результативності проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації шляхом щорічного звітування на засіданні Вченої ради Інституту про результати розгляду заявки на сорт, встановлення відповідності назви сорту та встановлення новизни, виконання програм

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

кваліфікаційної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Показники, що аналізуються в Інституті:

- результати визначення відповідності проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації методикам, нормативними та регламентувальними документами Компетентного органу та Інституту (п. 8.2);

- кількість розглянутих заявок на сорти рослин, за якими прийнято позитивне рішення щодо набуття майнових прав інтелектуальної власності на сорт, майнового права на поширення сорту;

- кількість сортів, які проходили кваліфікаційну експертизу в поточному році;

- кількість розроблених методик з проведення кваліфікаційної експертизи та методик, до яких внесено зміни;

- забезпечення відповідними умовами зберігання офіційних зразків насінневого матеріалу сортів рослин;

- результати проведення лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів рослин;

- кількість підготовлених експертних висновків для виникнення майнового права інтелектуальної власності на сорт, що засвідчуються патентом на сорт рослин та майнового права на поширення сорту, що засвідчується державною реєстрацією;

- результати внутрішніх аудитів тощо.

Аналізування та оцінювання цих даних використовують для визначення:

- задоволеності зацікавлених сторін;

- відповідності вимогам до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;

- характеристики і тенденції процесів СУЯ і результатів процесів науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, включаючи можливості проведення запобіжних дій;

- характеристики постачальників для забезпечення процесів СУЯ.


В Інституті встановлені терміни проведення аналізування й оцінювання результатів моніторингу й вимірювання проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Аналізування й оцінювання результатів моніторингу й вимірювання проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації проводиться щорічно після звітування на засіданні Вченої ради Інституту про результати розгляду заявки на сорт та встановлення відповідності назви сорту, виконання програм кваліфікаційної експертизи сортів рослин та програм та планів науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Проміжний аналіз й оцінювання моніторингу й вимірювання проведення науково-технічної експертизи сортів рослин в режимі реального часу та щорічно (забезпечення матеріально-технічними та людськими ресурсами) здійснюється в програмному додатку «Статистично-інформаційні матеріали».

Проміжний аналіз й оцінювання моніторингу й вимірювання проведення науково-дослідних робіт в сфері охорони прав на сорти рослин проводиться щотижнево відповідно до Положення «Про інформаційну систему ведення та обліку ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю».

Аналізування й оцінювання результатів моніторингу й вимірювання розгляду та надання відповідей на одержані від заявників, замовників та Компетентного органу листів,

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

клопотань, звернень, скарг, рекламаций та пропозицій проводиться в кінці поточного року шляхом аналізування відділом кадрів та діловодства Інституту виконання документів в системі електронного документообігу АСКОД. Результати аналізування даних подаються у вигляді звітів, табличних і графічних форм.

Результати обробки статистичних даних використовують для уточнення політики та цілей у сфері якості, розроблення стратегічних напрямів діяльності, запровадження заходів, спрямованих на підвищення задоволеності всіх зацікавлених сторін і поліпшення діяльності Інституту. Отримані дані застосовуються для виявлення сильних та слабких сторін, прийняття обґрунтованих рішень щодо поліпшення діяльності.

Аналізування та оцінювання результатів моніторингу дій щодо ризиків відбувається в кінці кожного року шляхом складання та подання Компетентному органу реєстру ідентифікованих ризиків, ступенів їх впливу та ймовірності виникнення, звіту про заходи контролю щодо ризиків та плани на наступний рік відповідно до Положення про організацію внутрішнього контролю Українського інституту експертизи сортів рослин.

Ґрунтуючись на даних звітів про функціонування СУЯ, заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) організовує проведення аналізування для доведення придатності й результативності СУЯ, а також для оцінювання того, де є можливість постійно поліпшувати її результативність. Дані звітів охоплюють результати моніторингу й вимірювання, а також внутрішніх аудитів.

Результати аналізування використовуються для оцінювання:

- а) проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації;
- б) ступеня задоволеності заявника та замовника;
- в) дієвості й результативності СУЯ;
- г) результативності планування;
- д) результативності дій, виконаних щодо ризиків і можливостей;
- е) дієвості зовнішніх постачальників;
- ж) потреби в поліпшуванні СУЯ.


Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) проводить аналізування кожного аспекту СУЯ, використовуючи статистичні методи для виявлення змін таких характеристик, як показники щодо підготовлених позитивних експертних висновків за результатами науково-технічної експертизи сортів рослин та звітів про проведення науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, відсотки сортів, за якими надано негативні експертні висновки за результатами науково-технічної експертизи сортів рослин та сортів, які проходять третій рік випробування, задоволеність заявника та замовника, а також аналіз тенденції проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації.

Дані аналізування й відповідні управлінські рішення документально оформляються протоколом і використовуються для порівняння дієвості СУЯ, процесів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації у сприянні постійному поліпшуванню за допомогою проведення коригувальних дій (п. 10.2) або визначення ризиків і можливостей (п. 6.1).

Заступник директора з наукової роботи (ПКЯ) є відповідальним за організацію і забезпечення проведення аналізування й оцінювання СУЯ.

9.2. Внутрішній аудит

В Інституті відповідно до щорічної програми внутрішніх аудитів і згідно з

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Положенням «Про проведення внутрішнього аудиту» проводять внутрішні аудити для визначення:

- а) відповідності СУЯ:
 - 1) установленим в Інституті вимогам до неї;
 - 2) вимогам ISO 9001:2015 і ДСТУ ISO 9001:2015;
- б) результативності запровадження й підтримки СУЯ.

Для оцінювання дієвості СУЯ та процесів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації внутрішній аудит виконують з урахуванням статусу й важливості процесів і ділянок, що підлягають аудиту, а також результатів попередніх аудитів.

Керівники структурних підрозділів, які підлягають аудиту, повинні сприяти своєчасному та повному проведенню аудиту, а також забезпечити виконання дій щодо усунення невідповідностей та їхніх причин виникнення. Вони також мають проводити аналізування результативності й ефективності вжитих заходів, а результати доводити до відома працівників.

Аудити дають змогу встановлювати зв'язок між цілями процесу і результатами процесу. При цьому виявляються слабкі сторони і визначаються заходи для поліпшення СУЯ.

Результати внутрішніх аудитів є основою (вхідними даними) для аналізування керівництвом (п. 9.3) стану СУЯ, дають змогу Інституту декларувати свою відповідність вимогам ДСТУ ISO 9001:2015 та можливість зовнішнім і внутрішнім споживачам бути упевненими у стабільній якості проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, надійності і результативності СУЯ.

9.3. Аналізування системи управління якістю

9.3.1. Загальні положення


Для забезпечення постійної придатності, адекватності, результативності СУЯ й узгодженості її зі стратегічними напрямками Інституту керівництво Інституту на засіданні Вченої ради щорічно відповідно до встановленого графіку проводить аналіз діючої СУЯ. Аналізування керівництвом СУЯ здійснюється на основі результатів аудитів та відомостей і звітних даних, які надаються керівниками процесів/підрозділів, і спрямовано на оцінювання результативності СУЯ щодо досягнення цілей, задоволення вимог і визначення шляхів її покращання, а також потреби в змінах, зокрема, в політиці та цілях у сфері якості.

Результати аналізування керівництвом СУЯ оформлюють у вигляді протоколу й використовують при плануванні процесів поліпшення СУЯ.

9.3.2. Вхідні дані аналізування системи управління

В Інституті аналізування СУЯ планують і впроваджують з урахуванням:

- а) статусу дій за результатами попередніх аналізувань системи управління;
- б) змін у зовнішніх і внутрішніх чинниках, доречних для СУЯ Інституту;
- в) інформації про дієвість і результативність СУЯ, з охопленням тенденцій стосовно:
 - 1) рівня задоволеності заявників та замовників, а також відгуків, скарг і побажань від відповідних зацікавлених сторін;
 - 2) ступеня досягнення показників, заявлених у політиці та цілях у сфері якості Інституту;
 - 3) показників дієвості функціонування процесів СУЯ і відповідності науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, що проводяться в Інституті;
 - 4) статусу невідповідностей і коригувальних дій;

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

- 5) результатів моніторингу й вимірювання;
- 6) результатів внутрішніх і зовнішніх аудитів СУЯ;
- 7) дієвості зовнішніх постачальників;
- г) достатності забезпечення ресурсами;
- д) результативності дій, виконаних щодо ризиків і можливостей (п. 6.1);
- е) можливостей і рекомендацій співробітників щодо поліпшення.

9.3.3. Вихідні дані аналізування системи управління

За результатами аналізу СУЯ найвище керівництво Інституту приймає рішення та проводить дії стосовно:

- а) поліпшення результативності СУЯ та її процесів;
- б) будь-якої потреби в змінах до СУЯ;
- в) удосконалення проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації відповідно до вимог та очікувань заявника та замовника;
- г) забезпечення процесів необхідними ресурсами.

Результати аналізування керівництвом СУЯ загалом та функціонування окремих її процесів відображаються у відповідних звітах та записах, передбачених діяльністю Інституту, та знаходять своє відображення в планах робіт на майбутні періоди, планах коригувальних заходів тощо.

Директор є відповідальним за організацію, підготовку й забезпечення проведення аналізування керівництвом СУЯ.

10. Поліпшення

10.1. Загальні положення

В Інституті для задоволення вимог заявника/замовника й підвищення задоволеності заявника/замовника визначають і вибирають можливості впровадження будь-яких необхідних дій для поліпшення. Ці дії охоплюють:

- а) поліпшення проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації для задоволення вимог, а також урахування майбутніх потреб та очікувань;
- б) коригування, запобігання виникненню або зменшення небажаних впливів;
- в) поліпшення дієвості й результативності СУЯ.

З метою підвищення ефективності функціонування СУЯ, за результатами моніторингу та аналізування СУЯ, внутрішнього та зовнішнього аудитів здійснюється поліпшення СУЯ, що відображається в цілях у сфері якості та планах роботи відповідних структурних підрозділів.

Пропозиції щодо поліпшення СУЯ можуть подавати всі працівники Інституту. Пропозиції розглядаються з метою визначення їх відповідності нормативним вимогам та ефективності запровадження на нарадах структурних підрозділів, нарадах з директором, засіданні Вченої ради Інституту.

Для визначення заходів щодо поліпшення розробляється план (програма), який погоджує Вчена рада Інституту. У плані (програмі) визначаються:

- керівник розробки;
- цілі, напрями, види діяльності, процеси, що підлягають покращенню;
- виконавці, які відповідальні за реалізацію покращення;
- порядок і терміни впровадження запланованих заходів тощо.

План (програма) з поліпшення формується на основі пропозицій структурних підрозділів, узгоджується з іншими структурними підрозділами, заступником директора з

наукової роботи (ПКЯ) і затверджується наказом Інституту.

Директор є відповідальним за визначення й упровадження будь-яких необхідних дій для поліпшування в межах Інституту, керівники підрозділів та директори філій Інституту є відповідальними за те ж саме в межах підпорядкованих структурних підрозділів.

10.2. Невідповідність і коригувальні дії

10.2.1. У разі виникнення невідповідностей в Інституті встановлено вимоги до виконання коригувальних дій, визначених за результатами аналізування причин невідповідностей, зокрема, пов'язаних зі скаргами та зверненнями, і можливостей для поліпшування. Коригувальні дії розробляють для усунення причин невідповідностей, виявлених під час функціонування СУЯ й проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації під час проведення їх аналізу або аудиту.

Відповідальна особа:

а) реагує на виявлену невідповідність і залежно від обставин:

- 1) виконує дії щодо її контролювання й коригування;
- 2) приймає рішення щодо наслідків;

б) оцінює потребу в діях щодо усунення причин (-и) невідповідності для запобігання її повторному виникненню або виникненню в іншому місці:

1) аналізує невідповідність (зокрема, скарги, звернення, клопотання заявників та замовників);

2) визначає причини невідповідності;

3) визначає наявність подібних невідповідностей або потенційну можливість їх виникнення;

в) визначає коригувальні заходи, терміни й відповідальних за усунення причини невідповідності й виконання необхідних дій для забезпечення впевненості в тому, що невідповідності не виникатимуть повторно;

г) аналізує результативність будь-якої виконаної коригувальної дії;

д) за необхідності, оновлює перелік ризиків і можливостей, визначених під час планування;

е) за необхідності, вносить зміни до СУЯ.

10.2.2. В Інституті задокументовану інформацію за результатами прийнятих коригувальних дій зберігають як доказ:

а) характеру невідповідностей та будь-яких подальших виконаних дій;

б) результатів будь-якої коригувальної дії.


Керівники процесів/підрозділів є відповідальними за прийняття рішень щодо невідповідностей і впровадження відповідних коригувальних дій.

10.3. Постійне поліпшування

В Інституті забезпечується постійне поліпшування придатності, адекватності й результативності СУЯ.

В Інституті забезпечується розглядання результатів аналізування й оцінювання, а також вихідних даних аналізування системи управління, щоб визначити, чи є потреби або можливості, які необхідно розглянути як складники постійного поліпшування.

В Інституті забезпечується поліпшування результативності системи управління якістю та процесів проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, заохочування персоналу до складання й запровадження планів щодо поліпшування в межах його сфери діяльності на основі політики й цілей у сфері якості, використовуючи

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

результати аудитів, аналізування даних, виконуючи коригувальні й запобіжні дії, а також критичне аналізування з боку директора Інституту.

Прийнятні методи використовують для визначення потенційних можливостей для поліпшування, базують на методах аналізування якості й статистичних методах та охоплюють розглядання скарг, пропозицій і зауваг заявників та замовників, а також зацікавлених сторін.

Керівництво Інституту розуміє, що забезпечення якості – це безперервний процес, який не завершується зовнішнім відгуком, звітом, або виконанням дій, які зазначено в цих документах, і гарантує, що результати попередньої фази зовнішнього оцінювання системи забезпечення якості проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації враховуються під час вдосконаленні діяльності Інституту

Директор є відповідальним за постійне поліпшування СУЯ в межах Інституту, керівники процесів/підрозділів є відповідальними за те ж саме в межах процесів/підпорядкованих структурних підрозділів.

11. Прикінцеві положення


11.1. Положення схвалюється Вченою радою Інституту та затверджується наказом Інституту.

11.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи Інституту в межах своїх повноважень, установлених у посадових інструкціях.

11.3. Зміни та доповнення до Положення розглядаються й схвалюються Вченою радою Інституту та затверджуються наказом Інституту в установленому порядку.

11.4. Перегляд та актуалізація Положення здійснюється в таких випадках:

- а) змінення вимог ДСТУ ISO 9001:2015;
- б) змінення стратегії, політики й цілей Інституту;
- в) змінення організаційної структури управління Інституту;
- г) на виконання Плану заходів щодо поліпшення СУЯ Інституту.

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Додаток 1

Сфера застосування системи управління якістю Українського інституту експертизи сортів рослин

Український інститут експертизи сортів рослин використовує міжнародні і національні вимоги до системи управління якістю (СУЯ), установлені стандартами ISO 9001 і ДСТУ ISO 9001, з метою:

демонстрування здатності Інституту постійно здійснювати кваліфікаційну експертизу сортів рослин та проводити науково-дослідні роботи у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, які задовольняють вимоги зацікавлених сторін та застосовні законодавчі й регламентувальні вимоги;

підвищення задоволеності зацікавлених сторін завдяки результативному застосуванню системи, зокрема процесів поліпшування системи та забезпечення їх відповідності вимогам зацікавлених сторін і застосовних законодавчих і регламентувальних вимог.

Дія СУЯ поширюється на всі процеси Інституту, що пов'язані проведенням науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, зокрема виконання окремих експертних дій щодо розгляду заявки на сорт, визначення відповідності назви сорту вимогам, встановленим Законом України «Про охорону прав на сорти рослин» та встановлення новизни сорту за завданням Компетентного органу, проведення кваліфікаційної експертизи сорту на відмінність, однорідність та стабільність, проведення кваліфікаційної експертизи сорту на придатність сорту для поширення в Україні, проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю, проведення дореєстраційного та післяреєстраційного вивчення сортів, перевірки збереженості сорту.

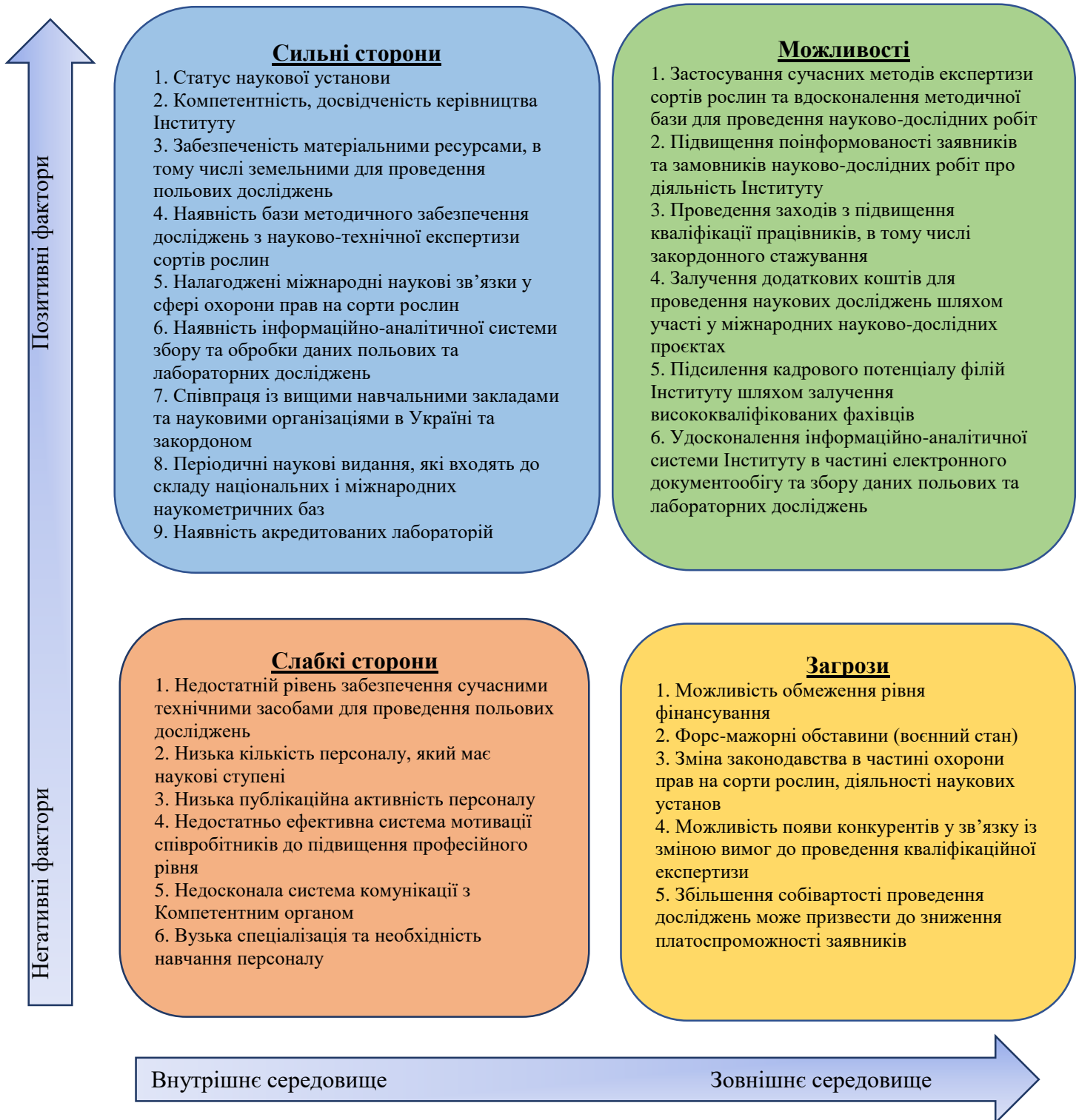
Під час визначення сфери застосування СУЯ керівництво Інституту врахувало вимоги до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації, а також:


а) зовнішні й внутрішні чинники, сильні та слабкі сторони, а також загрози і можливості (додаток 1.1);

б) потреби (вимоги) та очікування відповідних зацікавлених сторін (додаток 1.2).

У СУЯ діяльності Інституту, яка пов'язана з проведенням науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин враховано всі вимоги ISO 9001 і ДСТУ ISO 9001.

**Результати SWOT-аналізу
діяльності Українського інституту експертизи сортів рослин**



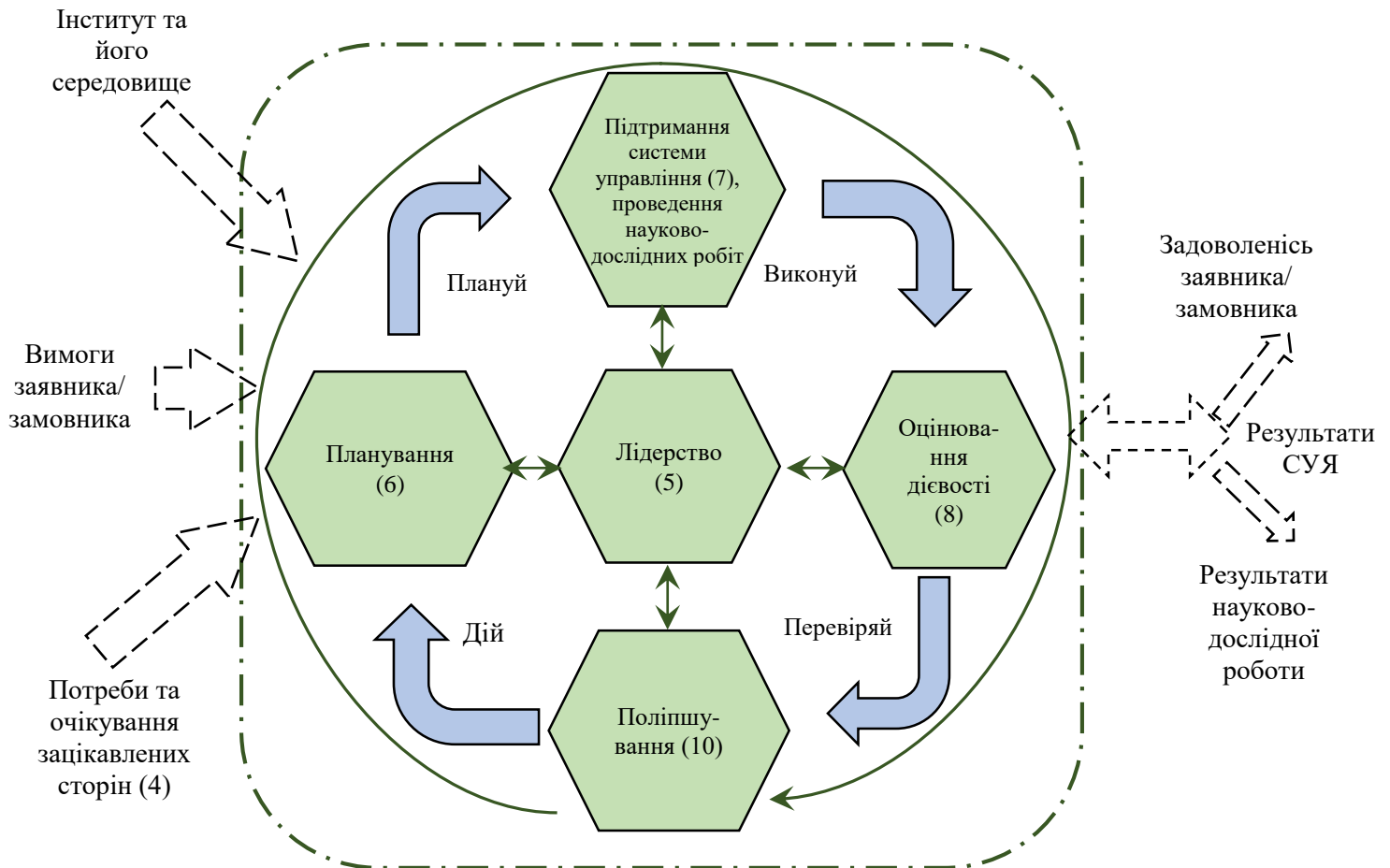
	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

Додаток 1.2


Зацікавлені сторони Українського інституту експертизи сортів рослин, їхні потреби (вимоги) та очікування

Зацікавлені сторони	Потреби (вимоги) та очікування
Заявники та замовники	Проведення науково-дослідних робіт, комплексу польових та лабораторних досліджень з вивчення нових сортів на належному якісному рівні; отримання достовірних результатів
Співробітники Інституту	Належні, комфортні й безпечні умови праці; можливість професійного, соціального й особистого розвитку
Селекціонери	Набуття особистих немайнових прав інтелектуальної власності на сорт, майнових прав інтелектуальної власності на сорт, майнового права на поширення сорту
Виробники насіння та рослинницької сільськогосподарської продукції	Забезпечення обігу якісного посівного матеріалу, запобігання обігу фальсифікованого та контрафактного насіння Отримання характеристик та рекомендацій щодо вирощування сортів з метою подальшого їх використання
Органи влади	Участь у формуванні та проведенні державної політики у галузях агропромислового виробництва, дотримання зобов'язань, що впливають із членства України в Міжнародному союзі з охорони нових сортів рослин
Фонди-грантодавці	Інноваційні, наукоємні та технологічні дослідження або програми розвитку
Організації, що проводять кваліфікаційну експертизу сортів рослин під наглядом та організації із сертифікації насіння	Результативна та ефективна взаємодія і співпраця у сфері охорони прав на сорти рослин Чесна конкуренція
Вищі навчальні заклади I-IV рівнів акредитації	Працевлаштування кваліфікованих спеціалістів аграрної сфери діяльності
Аграрний сектор економіки в частині виробництва, обігу та споживання продукції рослинництва	Продовольча безпека країни, фінансова стійкість сільськогосподарських товаровиробників

Модель СУЯ, яка заснована на процесному підході




Примітка. Номери в дужках вказують на розділи в цьому положенні, де регламентовано вимоги до процесів

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023


Додаток 3

Процеси СУЯ згідно ISO 9001 та документи Інституту, які містять опис їх виконання


Пункти ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015	Назва пункту ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015	Процеси першого рівня	Документи, в яких описано виконання процесу
4.1	Розуміння організації та її середовища	Визначення контексту (середовища) Інституту (4.1)	Статут Інституту Колективний договір Положення «Про систему управління якістю» Інструкція «Аналізування з боку керівництва»
4.2	Розуміння потреб і очікувань зацікавлених сторін	Визначення потреб та очікувань зацікавлених сторін (4.2)	Статут Інституту Положення «Про систему управління якістю» Інструкція «Аналізування з боку керівництва»
4.3	Визначення сфери застосування системи управління якістю	Визначення сфери застосування й процесів системи управління якістю (4.3)	Положення «Про систему управління якістю»
4.4	Система управління якістю та її процеси	Розроблення, впровадження, підтримка і поліпшення СУЯ (4.4)	Положення «Про систему управління якістю» Інструкція «Аналізування з боку керівництва»
5.1	Лідерство та зобов'язання	Лідерство й зобов'язання (5.1)	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Інструкції з організації внутрішнього контролю в системі Міністерства аграрної політики та продовольства України» Статут Інституту Положення «Про систему управління якістю» Інструкція «Аналізування з боку керівництва» Наказ Інституту «Про затвердження Положення про організацію внутрішнього контролю Українського інституту експертизи сортів рослин» Наказ Інституту «Про затвердження Положення про Вчену раду Інституту»
5.2	Політика	Формування, впровадження й актуалізація політики у сфері якості (5.2)	Положення «Про систему управління якістю» Положення про Вчену раду Інституту» Інструкції з діловодства Інституту» Наказ Інституту «Про централізоване впровадження автоматизованої системи контролю обігу документів АСКОД» Інструкція «Аналізування з боку керівництва»
5.3	Функції, обов'язки та повноваження в межах організації	Розподіл функцій, обов'язків і повноважень в межах Інституту (5.3)	Статут Інституту Структура Інституту, затверджена Міністерством аграрної політики та продовольства України Положення «Про систему управління якістю» Положення «Про структурні підрозділи Інституту та його філій» Наказ Інституту «Про розподіл посадових обов'язків між директором Інституту та його заступниками»

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023


6.1	Дії стосовно ризиків і можливостей	Управління ризиками й можливостями (6.1)	Посадові інструкції працівників Інституту Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Інструкції з організації внутрішнього контролю в системі Міністерства аграрної політики та продовольства України» Наказ Інституту «Про затвердження Положення про організацію внутрішнього контролю Українського інституту експертизи сортів рослин» Положення «Про систему управління якістю»
6.2	Цілі у сфері якості та планування дій для їх досягнення	Установлення цілей у сфері якості й забезпечення їх досягнення (6.2)	Положення «Про систему управління якістю» Інструкція «Аналізування з боку керівництва» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Річного плану діяльності Українського інституту експертизи сортів рослин»
6.3	Планування змін	Планування змін (6.3)	Положення «Про систему управління якістю» Інструкція «Аналізування з боку керівництва»
7.1	Ресурси	Розрахунки необхідних обсягів матеріально-технічних ресурсів (7.1.1)	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту» Накази Інституту «Про затвердження типових технологічних карт та нормативних витрат для кваліфікаційної експертизи на відмінність, однорідність і стабільність» Наказ Інституту «Про затвердження Калькуляції (типових технологічних карт та нормативних витрат з проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на придатність для поширення» Наказ Інституту «Про затвердження калькуляції на виконання науково-дослідних робіт з проведення лабораторних аналізів і дослідження зразків» Наказ Інституту «Про затвердження калькуляції з проведення фітопатологічних досліджень за штучного зараження рослин» Накази Інституту «Про затвердження калькуляції з проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю» Наказ Інституту «Про затвердження калькуляції з проведення лабораторного сортового контролю біохімічними та молекулярними методами» Положення «Про сектор науково-технічного забезпечення», затверджене директором Інституту Положення «Про сектор науково-економічних досліджень», затверджене директором Інституту
		Людські ресурси (7.1.2)	Закон України «Про охорону прав на сорти рослин» Закон України «Про наукову і науково-технічну експертизу» Кодекс законів про працю України Колективний договір

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023


			<p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Інституту»</p> <p>Положення «Про відділ кадрів і діловодства», затверджене директором Інституту</p>
		Інфраструктура (7.1.3)	<p>Статут Інституту</p> <p>Положення «Про систему управління якістю»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про автоматизовану інформаційну систему Інституту»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про базу даних «Сорт»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку інформаційного наповнення та технічної підтримки веб-сайту Інституту»</p> <p>Наказ Інституту «Про введення в експлуатацію програмного додатку «Статистично-інформаційні матеріали»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку здійснення публічних закупівель та проведення договірної роботи в Інституті»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про інформаційну систему ведення та обліку ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю»</p> <p>Постанова Кабінету міністрів України «Про затвердження порядку ведення та адміністрування бази даних сортів, реєстрів»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження підприємствами, установами, організаціями відповідного рівня компетентності, вимоги щодо достатньої кількості персоналу відповідної кваліфікації, який працює на постійній основі, вимоги до матеріальних та фінансових ресурсів, акредитованих лабораторій та системи управління якістю, перелік документів, необхідних для отримання уповноваження, та порядок їх подання»</p>
		Адміністративно-господарча діяльність (7.1.4)	<p>Колективний договір</p> <p>Статут Інституту</p> <p>Положення «Про систему управління якістю»</p> <p>Наказ Інституту «Про введення в дію Правил внутрішнього трудового розпорядку Інституту»</p> <p>Положення «Про експлуатаційно-технічний відділ», затверджене директором Інституту</p> <p>Положення «Про філії Інституту», затверджене директором Інституту</p>
		Забезпечення безпечних умов праці (техніка безпеки та санітарно-гігієнічні умови) (7.1.4)	<p>Колективний договір</p> <p>Положення «Про відділ охорони праці та протипожежної безпеки», затверджене директором Інституту</p>


	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

			<p>Наказ Інституту «Про затвердження Інструкції з правил пожежної безпеки в приміщеннях Інституту»</p> <p>Посадові інструкції працівників Інституту, затвержені директором Інституту</p>
		Ресурси для моніторингу й вимірювання (7.1.5)	<p>Положення «Про систему управління якістю»</p> <p>Постанова Кабінету міністрів України «Про затвердження Порядку ведення та адміністрування бази даних сортів, реєстрів»</p> <p>Накази Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методик проведення експертизи сортів рослин на відмінність, однорідність і стабільність»</p> <p>Накази Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методик проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на придатність для поширення в Україні»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку використання електронної інформаційної підсистеми «Введення та опрацювання результатів польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів на ПСП» автоматизованої інформаційної системи Інституту»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про базу даних «Сорт»</p> <p>Наказ Інституту «Про перевірку дослідів»</p> <p>Настанова з якості НЯ01 Лабораторії показників якості (ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019), затверджена директором інституту</p>
		Знання організації (7.1.6)	<p>Положення «Про систему управління якістю»</p> <p>Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність»</p> <p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Закон України «Про професійний розвиток працівників»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Інституту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження підприємствами, установами, організаціями відповідного рівня компетентності, вимоги щодо достатньої кількості персоналу відповідної кваліфікації, який працює на постійній основі, вимоги до матеріальних та фінансових ресурсів, акредитованих лабораторій та системи управління якістю, перелік документів, необхідних для отримання уповноваження, та порядок їх подання»</p>
7.2	Компетентність	Оцінювання персоналу (7.2)	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження підприємствами,


	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

			<p>установами, організаціями відповідного рівня компетентності, вимоги щодо достатньої кількості персоналу відповідної кваліфікації, який працює на постійній основі, вимоги до матеріальних та фінансових ресурсів, акредитованих лабораторій та системи управління якістю, перелік документів, необхідних для отримання уповноваження, та порядок їх подання»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про атестацію наукових працівників Інституту»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про порядок формування кадрового резерву працівників Інституту»</p>
		Підвищення кваліфікації (7.2)	<p>Положення «Про систему управління якістю»</p> <p>Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність»</p> <p>Закон України «Про професійний розвиток працівників»</p>
		Стимулювання та мотивація персоналу (7.2)	<p>Положення «Про систему управління якістю»</p> <p>Колективний договір</p>
7.3	Обізнаність	Забезпечення обізнаності (7.3)	<p>Положення «Про систему управління якістю»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про Вчену раду Інституту»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку інформаційного наповнення та технічної підтримки веб-сайту Інституту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Інструкції з організації внутрішнього контролю в системі Міністерства аграрної політики та продовольства України»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про організацію внутрішнього контролю Українського інституту експертизи сортів рослин»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Інструкції з діловодства Інституту»</p>
7.4	Інформування	Внутрішнє інформування (7.4)	<p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Положення «Про систему управління якістю»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Інструкції з діловодства Інституту»</p> <p>Наказ Інституту «Про централізоване впровадження автоматизованої системи контролю обігу документів АСКОД»</p> <p>Положення «Про відділ кадрів і діловодства», затвержене директором Інституту</p> <p>Положення «Управління задокументованою інформацією»</p>
		Зовнішнє інформування (7.4)	<p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Закон України «Про доступ до публічної інформації»</p>


		Український інститут експертизи сортів рослин	
		Положення про систему управління якістю	
		Положення	СУЯ ПЛ.01-2023
			<p>Наказ Інституту «Про затвердження «Інструкції з діловодства Інституту»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про Кабінет заявника»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку інформаційного наповнення та технічної підтримки веб-сайту Інституту»</p>
		Редакційно-видавнича діяльність (7.4)	<p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Положення про Бюлетень «Охорона прав на сорти рослин»</p> <p>Положення про науково-практичний журнал «Plant Varieties Studying and Protection», затверджене співзасновниками</p>
		Бібліотечна діяльність (7.4)	<p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку розповсюдження та обліку видавничої продукції Інституту»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Інструкції з обліку науково-технічного фонду»</p>
7.5	Задokumentована інформація	Управління задokumentованою інформацією СУЯ (7.5.1, 7.5.2, 7.5.3)	<p>Положення «Про систему управління якістю»</p> <p>Положення «Управління задokumentованою інформацією»</p>
		Діловодство (7.5.1, 7.5.2, 7.5.3)	<p>Наказ Інститут «Про затвердження Інструкції з діловодства Інституту»</p>
8.1	Оперативне планування та контроль	Планування науково-технічної експертизи сортів рослин (8.1)	<p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Закон України «Про наукову і науково-технічну експертизу»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку складання, подання та розгляду заявки на сорт»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Переліку родів і видів, сорти яких проходять кваліфікаційну експертизу на придатність сорту для поширення та на відмінність, однорідність та стабільність»</p> <p>Положення «Про систему управління якістю»</p>
		Планування науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (8.1)	<p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики лабораторного сортового контролю»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю»</p>

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023


			<p>Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядків проведення сертифікації, видачі та скасування сертифікатів на насіння та/або садивний матеріал та форм сертифікатів на насіння та/або садивний матеріал»</p> <p>Наказ Інституту «Про визначення пунктів досліджень та встановлення строків передачі проб насінневого матеріалу для забезпечення організації проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про Вчену раду Інституту»</p> <p>Положення «Про систему управління якістю»</p>
8.2	Вимоги щодо продукції та послуг	Інформаційний зв'язок із заявниками /замовниками (8.2.1)	<p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку складання, подання та розгляду заявки на сорт»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку відвідування дослідних ділянок заявниками в період проведення польових дослідів»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про Кабінет заявника»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Інструкції зі знеособлення та утилізації дослідних зразків посадкового матеріалу та врожаю, отриманого з дослідних ділянок»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про відбір зразків насінневого матеріалу із сховища УІЕСР з метою проведення молекулярно-генетичних досліджень»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку забезпечення офіційними та дослідними зразками посадкового матеріалу сорту»</p>
		Визначення вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (8.2.2)	<p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Закон України «Про наукову і науково-технічну експертизу»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження підприємствами, установами, організаціями відповідного рівня компетентності, вимоги щодо достатньої кількості персоналу відповідної кваліфікації, який працює на постійній основі, вимоги до матеріальних та фінансових ресурсів, акредитованих лабораторій та системи управління якістю, перелік документів, необхідних для отримання уповноваження, та</p>

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

			<p>порядок їх подання»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем»</p>
		<p>Аналізування вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (8.2.3)</p>	<p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку складання, подання та розгляду заявки на сорт»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження переліку структурних підрозділів UIESP для проведення кваліфікаційної експертизи»</p> <p>Наказ Інституту «Про визначення експерта (експертів сорту)»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження переліку відповідальних осіб за проведення лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів рослин»</p> <p>Статут Інституту ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 Загальні вимоги до компетентності випробувальних та калібрувальних лабораторій</p>
		<p>Змінення вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (8.2.4)</p>	<p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Закон України «Про насіння і садивний матеріал»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку складання, подання та розгляду заявки на сорт»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Інструкції з діловодства Інституту»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку інформаційного наповнення та технічної</p>


	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023


			підтримки веб-сайту Інституту
8.3	Проектування та розроблення продукції та послуг	Проектування та розроблення методик у сфері охорони прав на сорти рослин (8.3)	<p>Міжнародна конвенція з охорони нових сортів рослин</p> <p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Закон України «Про насіння і садивний матеріал»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про Методичну комісію Інституту»</p> <p>Положення «Про сектор методичного забезпечення», затверджене директором Інституту</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про Вчену раду Інституту</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Інструкції з діловодства в Міністерстві аграрної політики та продовольства України»</p> <p>TGP/7/9 Development of test guidelines</p> <p>Положення «Про систему управління якістю»</p>
8.4.	Контроль надаваних іззовні процесів, продукції та послуг	Контроль надаваних ззовні процесів, продукції та послуг (8.4)	<p>Закон України «Про публічні закупівлі»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку здійснення публічних закупівель та проведення договірної роботи в Інституті»</p> <p>Наказ Інституту «Про визначення осіб, на яких покладається здійснення публічних закупівель та проведення договірної роботи»</p>
8.5.	Виготовлення продукції та надання послуг	Розгляд заявки на сорт, встановлення відповідності назви сорту та встановлення новизни (8.5.1, 8.5.2, 8.5.6)	<p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку складання, подання та розгляду заявки на сорт»</p>
		Проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на відмінність, однорідність та стабільність (ВОС) (8.5.1, 8.5.2, 8.5.6)	<p>Міжнародна конвенція з охорони нових сортів рослин</p> <p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Накази Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методик проведення експертизи сортів рослин на відмінність, однорідність і стабільність»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку забезпечення офіційними та</p>

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023


			<p>дослідними зразками посадкового матеріалу сорту»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку затребування дослідних зразків батьківських компонентів, що є складовими компонентами об'єкта заявки на сорт»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку підготовки та затвердження експертних висновків про результати кваліфікаційної експертизи сортів рослин»</p>
		<p>Проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на придатність сорту для поширення (ПСР) (8.5.1, 8.5.2, 8.5.6)</p>	<p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на придатність для поширення в Україні. Загальна частина»</p> <p>Накази Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методик проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на придатність для поширення в Україні»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку підготовки та затвердження експертних висновків про результати кваліфікаційної експертизи сортів рослин»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження критеріїв заборони поширення сортів рослин в Україні»</p>
		<p>Визначення біохімічних та технологічних показників якості сортів рослин в рамках експертизи на ВОС та ПСР (8.5.1, 8.5.2, 8.5.6)</p>	<p>Статут Інституту</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на придатність до поширення в Україні. Методи визначення показників якості продукції рослинництва»</p> <p>Настанова з якості НЯ01 Лабораторії показників якості, затверджена директором Інституту</p>
		<p>Проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю (8.5.1, 8.5.2, 8.5.5, 8.5.6)</p>	<p>Закон України «Про насіння і садивний матеріал»</p> <p>Статут Інституту</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовым) та/або лабораторним сортовим контролем»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження</p>


			Методики лабораторного сортового контролю»
		Проведення дореєстраційного та післяреєстраційного вивчення сортів рослин, перевірки збереженості сорту (8.5.1, 8.5.2, 8.5.5, 8.5.6)	Закон України «Про охорону прав на сорти рослин» Статут Інституту Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення дореєстраційного сортовивчення» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення післяреєстраційного сортовивчення» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики проведення дореєстраційного сортовивчення» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики проведення післяреєстраційного сортовивчення» Наказ Державної служби з охорони прав на сорти рослин «Про затвердження Порядку перевірки збереженості сорту рослин» Наказ Інституту «Про затвердження Положення про інформаційну систему ведення та обліку ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю»
		Збереження електронних копій документів заявки, договорів та актів науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (8.5.3)	Закон України «Про охорону прав на сорти рослин» Статут Інституту Положення «Про відділ бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення», затверджене директором Інституту Наказ Інституту «Про затвердження Інструкції з діловодства Інституту»
		Збереження посадкового матеріалу об'єкта заявки сортів рослин (8.5.3)	Закон України «Про охорону прав на сорти рослин» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку забезпечення офіційними та дослідними зразками посадкового матеріалу сорту» Наказ Інституту «Про затвердження Положення про відбір зразків насінневого матеріалу із сховища УІЕСР з метою проведення молекулярно-генетичних досліджень»
		Захист конфіденційної інформації (8.5.3)	Закон України «Про охорону прав на сорти рослин» Закон України «Про захист персональних даних» Наказ Інституту «Про затвердження Положення про Кабінет заявника»

		Український інститут експертизи сортів рослин	
		Положення про систему управління якістю	
		Положення	СУЯ ПЛ.01-2023
			<p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про автоматизовану інформаційну систему Інституту»</p> <p>Наказ Інституту «Про централізоване впровадження автоматизованої системи контролю обігу документів АСКОД»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення дореєстраційного сортовивчення»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення післяреєстраційного сортовивчення»</p> <p>Наказ Державної служби з охорони прав на сорти рослин «Про затвердження Порядку перевірки збереженості сорту рослин»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про інформаційну систему ведення та обліку ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю»</p>
		Збереження (8.5.4)	<p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Закон України «Про наукову і науково-технічну експертизу»</p> <p>Постанова Кабінету міністрів України «Про затвердження Порядку ведення та адміністрування бази даних сортів, реєстрів»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Положення про автоматизовану інформаційну систему Інституту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження сортових якостей насіння ділянковим (грунтовим) та/або лабораторним сортовим контролем»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення післяреєстраційного сортовивчення»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення дореєстраційного сортовивчення»</p> <p>Наказ Державної служби з охорони прав на сорти рослин «Про затвердження Порядку перевірки збереженості сорту рослин»</p>

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

8.6	Випуск продукції та послуг	Збір та аналізування даних, підготовка експертних висновків, звітів та протоколів (8.6)	<p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Закон України «Про насіння і садивний матеріал»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження критеріїв заборони поширення сортів рослин в Україні»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку використання електронної інформаційної підсистеми «Введення та опрацювання результатів польових та лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів на ПСП» автоматизованої інформаційної системи Інституту»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики лабораторного сортового контролю»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики проведення дореєстраційного сортовивчення»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Методики проведення післяреєстраційного сортовивчення»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження форм та строків надання звітної документації»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку підготовки та затвердження експертних висновків про результати кваліфікаційної експертизи сортів рослин»</p> <p>Наказ Державної служби з охорони прав на сорти рослин «Про затвердження Порядку перевірки збереженості сорту рослин»</p>
8.7	Контроль невідповідних виходів	Контроль невідповідностей (8.7)	<p>Закон України «Про охорону прав на сорти рослин»</p> <p>Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту»</p> <p>Наказ Інституту «Про визначення експерта (експертів сорту)»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження переліку відповідальних осіб за проведення лабораторних досліджень з кваліфікаційної експертизи сортів рослин»</p> <p>Наказ Інституту «Про затвердження Порядку відвідування дослідних ділянок заявниками в період проведення польових дослідів»</p>

		Український інститут експертизи сортів рослин	
		Положення про систему управління якістю	
		Положення	СУЯ ПЛ.01-2023
9.1	Моніторинг, вимірювання, аналізування та оцінювання	Моніторинг проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (9.1.1)	Наказ Інституту «Про перевірку дослідів» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку складання, подання та розгляду заявки на сорт» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту» Положення «Про систему управління якістю» Наказ Інституту «Про затвердження Порядку відвідування дослідних ділянок заявниками в період проведення польових дослідів» Наказ Інституту «Про перевірку дослідів» Положення про Вчену раду Інституту»
		Задоволеність заявника та замовника (9.1.2)	Закон України «Про охорону прав на сорти рослин» Закон України «Про звернення громадян» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку складання, подання та розгляду заявки на сорт» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту» Наказ Інституту «Про затвердження Інструкції з діловодства Інституту» Наказ Інституту «Про затвердження Порядку відвідування дослідних ділянок заявниками в період проведення польових дослідів» Положення «Про систему управління якістю»
		Аналізування й оцінювання (9.1.3)	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Інструкції з організації внутрішнього контролю в системі Міністерства аграрної політики та продовольства України» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку складання, подання та розгляду заявки на сорт» Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку проведення кваліфікаційної експертизи сорту» Наказ Інституту «Про затвердження Положення про організацію внутрішнього контролю Українського інституту експертизи сортів рослин» Наказ Інституту «Про затвердження Порядку підготовки та затвердження експертних висновків про результати кваліфікаційної експертизи сортів рослин» Положення «Про систему управління якістю»
9.2	Внутрішній аудит	Внутрішній аудит (9.2)	Положення «Про систему управління якістю» Положення «Про проведення внутрішнього аудиту»

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

			Наказ Інституту «Про затвердження Положення про організацію внутрішнього контролю Українського інституту експертизи сортів рослин»
9.3	Аналізування системи управління	Аналізування системи управління якістю (9.3)	Положення «Про систему управління якістю» Інструкція «Аналізування з боку керівництва»
10	Поліпшування	Поліпшування проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (10.1)	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України «Про затвердження Порядку підтвердження підприємствами, установами, організаціями відповідного рівня компетентності, вимоги щодо достатньої кількості персоналу відповідної кваліфікації, який працює на постійній основі, вимоги до матеріальних та фінансових ресурсів, акредитованих лабораторій та системи управління якістю, перелік документів, необхідних для отримання уповноваження, та порядок їх подання» Положення «Про систему управління якістю»
10.2	Невідповідність і коригувальні дії	Управління невідповідностями й коригувальні дії (10.2)	Положення «Про систему управління якістю» Інструкція «Невідповідність і коригувальні дії»
10.3	Постійне поліпшування	Постійне поліпшування (10.3)	Положення «Про систему управління якістю» Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проведення державної атестації наукових установ та закладів вищої освіти в частині провадження такими закладами наукової (науково-технічної) діяльності»

Матриця розподілу відповідальності і повноважень за процеси СУЯ Українського інституту експертизи сортів рослин

Процеси системи управління якістю		Директор	Заступник директора з наукової роботи - ПКЯ	Заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин)	Заступник директора	Головний бухгалтер	Керівники структурних підрозділів***
Відповідно до ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015	Процеси першого рівня						
1	2	3	4	5	6	7	8
Розуміння організації та її середовища	Визначення контексту (середовища) Інституту (4.1)	К*	С**				
Розуміння потреб і очікувань зацікавлених сторін	Визначення потреб та очікувань зацікавлених сторін (4.2)		К	С	С		
Визначення сфери застосування системи управління якістю	Визначення сфери застосування й процесів системи управління якістю (4.3)	К		С			
Система управління якістю та її процеси	Розроблення, впровадження, підтримка і поліпшення СУЯ (4.4)	С	К	С	С	С	С
Лідерство та зобов'язання	Лідерство й зобов'язання (5.1)	К					
Політика	Формування, впровадження й актуалізація політики у сфері якості (5.2)	К					
Функції, обов'язки та повноваження в межах організації	Розподіл функцій, обов'язків і повноважень в межах Інституту (5.3)	К					К
Дії стосовно ризиків і можливостей	Управління ризиками й можливостями (6.1)		К				К
Цілі у сфері якості та планування дій для їх досягнення	Установлення цілей у сфері якості й забезпечення їх досягнення (6.2)	К		С			К
Планування змін	Планування змін (6.3)	К		С			К
Ресурси	Розрахунки необхідних обсягів матеріально-технічних ресурсів (7.1.1)	К		К		С	С
	Людські ресурси (7.1.2)	К					
	Інфраструктура (7.1.3)	К		С			К

*К (керівник процесу) - керує діяльністю (процесом, функцією, роботою, заходом) і приймає остаточне рішення, відповідає за остаточні результати. На керівника процесу покладається відповідальність за забезпечення планування, організацію належного виконання процесу і оцінювання його результативності.

**С (співвиконавець) - організовує чи безпосередньо виконує функцію (роботу) та відповідає за якість її виконання в межах його функціональних обов'язків.


***Під «керівниками структурних підрозділів» вважаємо завідувачів відділів, лабораторій Інституту, директорів філій Інституту, які залучені до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин

Процеси системи управління якістю		Директор	Заступник директора з наукової роботи - ПКЯ	Заступник директора (відповідає за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин)	Заступник директора	Головний бухгалтер	Керівники структурних підрозділів***
Відповідно до ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015	Процеси першого рівня						
1	2	3	4	5	6	7	8
	Адміністративно-господарча діяльність (7.1.4)	К		К	С		С
	Забезпечення безпечних умов праці (техніка безпеки та санітарно-гігієнічні умови) (7.1.4)	К		С			С
	Ресурси для моніторингу й вимірювання (7.1.5)		С	К			С
	Знання організації (7.1.6)		К	С	С		К
Компетентність	Оцінювання персоналу (7.2)		К	С			С
	Підвищення кваліфікації (7.2)		К	С	С		С
	Стимулювання та мотивація персоналу (7.2)	К	С	С	С		С
Обізнаність	Забезпечення обізнаності (7.3)		К	С	С		С
Інформування	Внутрішнє інформування (7.4)			К			С
	Зовнішнє інформування (7.4)			К			С
	Редакційно-видавнича діяльність (7.4)				К		С
	Бібліотечна діяльність (7.4)				К		С
Задokumentована інформація	Управління задokumentованою інформацією СУЯ (7.5.1, 7.5.2, 7.5.3)		К	С	С	С	С
	Діловодство (7.5.1, 7.5.2, 7.5.3)	К	С	С	С	С	С
Оперативне планування та контроль	Планування науково-технічної експертизи сортів рослин (8.1)	К		К			С
	Планування науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (8.1)		К	К			С
Вимоги щодо продукції та послуг	Інформаційний зв'язок із заявниками /замовниками (8.2.1)			К			С
	Визначення вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (8.2.2)			К			С

Процеси системи управління якістю		Директор	Заступник директора з наукової роботи - ПКЯ	Заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин)	Заступник директора	Головний бухгалтер	Керівники структурних підрозділів***
Відповідно до ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015	Процеси першого рівня						
1	2	3	4	5	6	7	8
	Аналізування вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (8.2.3)		К	К			С
	Змінення вимог до проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (8.2.4)		К	К			С
Проектування та розроблення продукції та послуг	Проектування та розроблення методик у сфері охорони прав на сорти рослин (8.3)		К	К			С
Контроль надаваних іззовні процесів, продукції та послуг	Контроль надаваних ззовні процесів, продукції та послуг (8.4)	К				К	К
Виготовлення продукції та надання послуг	Розгляд заявки на сорт, встановлення відповідності назви сорту та встановлення новизни (8.5.1, 8.5.2, 8.5.6)				К		С
	Проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на відмінність, однорідність та стабільність (ВОС) (8.5.1, 8.5.2, 8.5.6)			К			С
	Проведення кваліфікаційної експертизи сортів рослин на придатність сорту для поширення (ПСП) (8.5.1, 8.5.2, 8.5.6)			К			С
	Визначення біохімічних та технологічних показників якості сортів рослин в рамках експертизи на ВОС та ПСП (8.5.1, 8.5.2, 8.5.6)		К	К			С
	Проведення ділянкового (грунтового) сортового контролю та лабораторного сортового контролю (8.5.1,			К			С

Процеси системи управління якістю		Директор	Заступник директора з наукової роботи - ПКЯ	Заступник директора (відповідальний за організацію і проведення науково-технічної експертизи сортів рослин)	Заступник директора	Головний бухгалтер	Керівники структурних підрозділів***
Відповідно до ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015	Процеси першого рівня						
1	2	3	4	5	6	7	8
	8.5.2, 8.5.5, 8.5.6)						
	Проведення дореєстраційного та післяреєстраційного вивчення сортів рослин, перевірки збереженості сорту (8.5.1, 8.5.2, 8.5.5, 8.5.6)			К			С
	Збереження електронних копій документів заявки, договорів та актів науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (8.5.3)			К	К		С
	Збереження посадкового матеріалу об'єкта заявки сортів рослин (8.5.3)			К			С
	Захист конфіденційної інформації (8.5.3)	К		К			С
	Збереження (8.5.4)						
Випуск продукції та послуг	Збір та аналізування даних, підготовка експертних висновків, звітів та протоколів (8.6)		К	К			С
Контроль невідповідних виходів	Контроль невідповідностей (8.7)		К	К	К		С
Моніторинг, вимірювання, аналізування та оцінювання	Моніторинг проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (9.1.1)		К	С	С	С	С
	Задоволеність заявника та замовника (9.1.2)		К	К			С
	Аналізування й оцінювання (9.1.3)		К	С	С		С
Внутрішній аудит	Внутрішній аудит (9.2)		К				С
Аналізування системи управління	Аналізування системи управління якістю (9.3)	К	С				
Поліпшування	Поліпшування проведення науково-технічної експертизи сортів рослин та науково-дослідних робіт у сфері	К	С				

Процеси системи управління якістю		1	2	3	4	5	6	7	8
Відповідно до ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015	Процеси першого рівня								
1	2	3	4	5	6	7	8		
	охорони прав на сорти рослин та сортової сертифікації (10.1)								
Невідповідність і коригувальні дії	Управління невідповідностями й коригувальні дії (10.2)		К						С
Постійне поліпшення	Постійне поліпшення (10.3)	К	С						

	Український інститут експертизи сортів рослин	
	Положення про систему управління якістю	
	Положення	СУЯ ПЛ.01-2023

ЛИСТ ОБЛІКУ ВНЕСЕННЯ ЗМІН

Номер зміни	Дата введення в дію	Номер пункту, що змінюється	Прізвище, ініціали особи, що зробила запис
1	Наказ УІЕСР від 29.04.2024 № 147-ОД	Заголовна частина, титул, відомості про затвердження. Оновлено реквізити документа (дата, наказ, номер редакції).	Ковальчук Є.С.
2	Наказ УІЕСР від 29.04.2024 № 147-ОД	1. Призначення та сфера застосування. Додано фрази про філії Інституту.	Ковальчук Є.С.
3	Наказ УІЕСР від 29.04.2024 № 147-ОД	2. Нормативні посилання. Уточнено назву розділу; спрощено перелік нормативних актів.	Ковальчук Є.С.
4	Наказ УІЕСР від 29.04.2024 № 147-ОД	3. Терміни, визначення та скорочення. Додано визначення терміна «філія УІЕСР».	Ковальчук Є.С.
5	Наказ УІЕСР від 29.04.2024 № 147-ОД	4.1 Розуміння організації та її середовища. Уточнено діяльність філій у системі СУЯ.	Ковальчук Є.С.
6	Наказ УІЕСР від 29.04.2024 № 147-ОД	4.2 Розуміння потреб і очікувань зацікавлених сторін. Розширено опис процесу моніторингу потреб і очікувань.	Ковальчук Є.С.
7	Наказ УІЕСР від 29.04.2024 № 147-ОД	4.4 Система управління якістю та її процеси. Деталізовано управління процесами з урахуванням філій.	Ковальчук Є.С.
8	Наказ УІЕСР від 29.04.2024 № 147-ОД	8.3. Змінено назву пункту: «Проектування та розроблення методик у сфері охорони прав на сорти рослин».	Ковальчук Є.С.
9	Наказ УІЕСР від 29.04.2024 № 147-ОД	9.2 Внутрішній аудит. Доповнено опис організації внутрішнього аудиту.	Ковальчук Є.С.
10	Наказ УІЕСР від 29.04.2024 № 147-ОД	Інші редакційні зміни. Уточнено формулювання по тексту пунктів; додано посилання на філії.	Ковальчук Є.С.
11	Наказ УІЕСР від 25.04.2025 № 178-ОД	4.2. Розуміння потреб і очікувань зацікавлених сторін. Доповнено реченням «Моніторинг та аналізування інформації про зацікавлені сторони та їх вимоги проводиться щоквартально ПКЯ»	Ковальчук Є.С.