

Відділ кадрів і діловодства

Внаслідок реорганізації Державного центру сертифікації, ідентифікації та якості сортів рослин в Український інститут експертизи сортів рослин у 2002 р. до відділу кадрів і діловодства призначено Романовську Вікторію Олександрівну – завідувачкою канцелярії та інспектором з кадрів, Сомінську Світлану Василівну – завідувачкою архіву (Наказ № 2-ОС від 05.09.2002 р. «Про призначення»).

Наказом № 125-ОС від 03.12.2003 р. на посаду завідувачки канцелярії прийнято Дем'яненко Лідію Василівну. Відповідно до Наказу № 46-ОД від 02.08.2004 р. завідувачем відділу став Українець Леонід Васильович. На посаду завідувачки архіву призначено Гапинець Надію Миколаївну (Наказ № 71-ОС від 01.10.2009 р.). З 2009 р. відділ очолювала Данюк Тамара Анатоліївна, а канцелярією завідувала Плиска Людмила Миколаївна.

Згідно з Наказом № 6-ОС від 03.02.2014 р. завідувачкою відділу стала Калько Оксана Олександрівна.

У 2015 р. відділом кадрів і діловодства керував Мороз Андрій Григорович, а впродовж 2018–2019 рр. – Коморна Оксана Михайлівна.

Протягом 2020–2021 рр. обов'язки заступника завідувача відділу виконувала Плиска Людмила Миколаївна.

З січня по травень 2022 року відділ очолювала Івко Алла В'ячеславівна.

З 2022 р. посаду завідувача відділу кадрів і діловодства обіймав Беспалько Микола Михайлович, а його заступницею була Шульга Інна Андріївна. З березня 2023 р. відділ очолює Ленда Руслан Миколайович.

Працівники відділу користуються програмними продуктами: АСКОД – автоматизована система контролю обігу документів, АФІНА – ведення кадрового обліку; розрахунок стажу – розрахунок загального трудового і наукового стажу; вебдодаток Калькулятор днів щорічної відпустки за відпрацьовані роки; вебдодаток Електронна трудова книжка. Працівниками відділу здійснюється облік документів, які формуються в результаті діяльності структурних підрозділів УІЕСР і його філій, та їх архівування, опис і

зберігання. У паспорті архіву за 2021 рік обліковано 2127 справ, з яких: постійного зберігання – 1649, з кадрових питань – 426, тривалого зберігання – 52. Оформлено зведену номенклатуру справ УІЕСР.